

プラネット利用予約受付用紙(学生用)

太枠内をモレなく記入してください。

		申 込 日		年 月 日	
学 籍 番 号		代表者氏名			
所 属	学 部		学 科	年 次	
			研 究 科	年 次	
利 用 希 望 日 時	月 日 ()		時 限 (: ~ :)		
授 業 名 称					
担 当 教 員 名	(自署)				
利 用 希 望 プ ラ ネ ッ ト	<input type="checkbox"/> P301(小)	<input type="checkbox"/> P401(小)	<input type="checkbox"/> P402(大)	<input type="checkbox"/> P501(大)	<input type="checkbox"/> P502(小)
	定 員	16 名	16 名	24 名	24 名
モ ニ タ ー	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
DVD	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
設 備 利 用	<input type="checkbox"/> モニターを利用する		備 考		
利 用 目 的	<input type="checkbox"/> 授業に関連する学習 <input type="checkbox"/> その他 ()				
参 加 者 代表者以外の 全員記入		学籍番号	氏名		
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				

※ 使用後は現状復旧してください。

※ モニターなど利用は、当日、4階北カウンターで備品貸出返却が必要です。

図書館記入

受付		受付日		デスク ネッツ 入力		掲示 作成		1時限目は 他階カウン ター連絡	
	/		/		/		/		