

## 卒業生の利用について

大学図書館では、成蹊大学・大学院の卒業生・修了生、成蹊高等学校（旧制）・中学校・小学校の卒業生（社会人18歳以上。大学、大学院に所属されている方を除く）を対象として、図書館利用サービスを提供しています。

※大学図書館 2F カウンター 0422-37-3857（平日9時～17時 11時30分～12時30分を除く）

### ●「成蹊会 DC カード」をお持ちの方

大学図書館 2F カウンターにて、「成蹊会 DC カード」を提示していただいた方に、館内閲覧カードを発行します。

●館内閲覧のみ ※クリスタルキャレル（個室閲覧室）・プラネット（グループ閲覧室）、館内設置 PC はご利用できません。なお、OPAC（蔵書検索）専用端末のご利用は可能です。

### ●長期間館内閲覧利用および図書の貸出をご希望の方（有料）

図書館利用カード発行（有料：年間3,000円）から1年間、図書館が所蔵する資料の館内閲覧および図書の館外貸出が可能になります。プラネット（グループ閲覧室）のご利用はできません。館内設置 PC をご利用いただくためには、別途申請が必要です。なお、OPAC（蔵書検索）専用端末のご利用のための申請は必要ありません。

## 1. 新規お申込み

- ① 所定の様式『成蹊大学図書館利用願（図書館利用カード申請願）』に必要事項を全て記入し、写真（最近3ヶ月以内に撮影した本人のもの、正面、上半身、脱帽、4×3cm）を貼付の上、身分証明書（免許証、保険証、パスポート等）のコピーを同封し、大学図書館 2F カウンター（平日9時～17時 11時30分～12時30分を除く）に提出するか、普通郵便で下記の住所に郵送してください。

[郵送先：〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町 3-3-1 成蹊大学図書館 総務係]

- ② 大学図書館にて書類を確認いたします。確認が出来次第、メールまたは電話でご連絡します。本学からの連絡が来た後、年間利用料をお支払ください。（おつりのないようお願いいたします）お支払い方法は2種類あります。

1. 大学図書館 2F カウンター（平日9時～17時 11時30分～12時30分を除く）にてお支払い。
2. 下記住所に現金書留にて郵送。

[郵送先：〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町 3-3-1 成蹊大学図書館 総務係]

- ③ 年間利用料と引き換えに、図書館利用カードをお渡しします。（年間利用料を現金書留にて郵送いただいた方には、申込用紙に記載のご住所宛に図書館利用カードを送付いたします）

## 2. 継続される方

利用を継続される方は、必ず利用期限内に 2F カウンターまでお越しください。（平日9時～17時 11時30分～12時30分を除く）利用期限を超えてしまった方は、再度、新規お申込み手続きが必要となります。

### ●貸出冊数及び貸出期間

3冊以内、貸出期間は2週間です。下記の資料は館外貸出不可となります。

- 貴重書、各種コレクション ●参考図書（赤いラベルの資料） ●授業関連図書 ●国際教育センター図書
- 環境関連コーナー図書 ●法科大学院図書室資料 等（詳しくは図書館にお問い合わせ下さい）

### ●その他

- 職員の指示に従っていただけない場合、また、職員に対して規定以上のサービスを要求される場合は、ご利用を停止させていただく場合がございます。（年間利用料の3,000円は返却いたしません）
- 蔵書の検索はすべて OPAC(蔵書検索)用の PC を使用していただきます。あらかじめご了承ください。