

成蹊学園 有期契約職員（障がい者）（事務職員） 募集要項

求人先	フリガナ	ガッコウホウジン セイケイガクエン
	名称	学校法人 成蹊学園
	所在地	〒180-8633
		東京都武蔵野市吉祥寺北町3-3-1
	交通	電話：0422-37-3505 Email：recruit@jim.seikei.ac.jp（人事課）
		<最寄駅> JR・京王井の頭線 吉祥寺駅 下車 徒歩約15分または、バス約5分
	代表者	理事長 佃 和 夫
	事業内容	教育・研究
ホームページ		https://www.seikei.ac.jp/gakuen/
募集要項	職名	有期契約職員（事務職員）
	職務内容	法人部門及び大学、中学・高等学校、小学校各事務部門における一般事務業務（経験能力等を考慮し、ご相談のうえ決定いたします）
	契約期間	2021年4月1日～2022年3月31日（以降、年度毎に最大4回までの更新制度あり）
	応募資格	障がい者手帳を取得している方 短大・大学・大学院を卒業・修了（見込み）の方 パソコン（エクセル・ワード）が使える方
	採用予定人数	若干名
	応募方法	次の3点を人事課へお送りください。 【提出書類】 ・2021年度有期契約職員（障がい者）採用 エントリーシート（指定書式、自書） ・2021年度有期契約職員（障がい者）採用 職務経歴書（指定書式、PC作成または自書） ・障がい者手帳のコピー ・書類選考結果通知用封筒（長形3号封筒、返信先の住所・氏名明記、切手不要） 【郵送先】 〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町3-3-1 学校法人成蹊学園 総務部人事課 有期契約職員（障がい者）採用担当 行 ※ 応募書類はお返しいたしません、業務以外の目的で使用することは一切いたしません。
	応募締切	採用者が決まり次第、終了
	選考日程	書類選考を通過された方のみに選考日程をお知らせいたします。
勤務条件	勤務時間等	月曜日～金曜日 【法人・大学勤務者】9時～17時 または、【小・中・高等学校勤務者】8時～16時 ・時間外及び休日（土曜日、日曜日、祝日）に勤務をお願いする場合があります。 ・ご相談状況により、上記と異なる時間帯の契約とする場合もあります。 ・1週間35時間以内の範囲で個別に契約書に定めます。
	休日	土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始、学園の定めた休日
	休暇	年次有給休暇、慶事忌引等の特別休暇あり
待遇	給与等	月給200,000円 その他通勤交通費（ただし、上限あり）、時間外勤務手当の支給あり
	賞与	有（学園の財政および勤務成績に応じて支給）
	福利厚生	厚生年金保険（私学共済）、三菱健康保険、雇用保険、労災保険

※勤務条件・待遇等につきましては、成蹊学園有期契約職員就業規則を適用します。