

2027 年度 成蹊学園国際教育センター常勤講師

(大学日本語担当) 募集要項

求人先	名称	学校法人 成蹊学園
	代表者	理事長 小林 健
	事業内容	教育・研究
	URL	https://www.seikei.ac.jp/gakuen/
就業場所	名称	成蹊学園（成蹊大学）
	所属	成蹊学園 国際教育センター
	所在地	〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町 3-3-1
	交通	＜最寄駅＞ＪＲ・京王井の頭線 吉祥寺駅 北口バスのりば１・２番より関東バスで約５分 成蹊学園前下車 あるいは徒歩約１５分
	URL	https://www.seikei.ac.jp/university/ https://www.seikei.ac.jp/gakuen/siis/
勤務条件	就業時間	１週間 40 時間を超えない範囲で、職務に必要な時間とする
	休日	日曜日・祝日・年末年始・学園の定めた休日
	受動喫煙防止措置の状況	学園キャンパス内全面禁煙の方針（全面禁煙に向けて卒煙所を設置中）
採用条件	採用予定日	2027 年 4 月 1 日
	契約期間	原則として 1 年以内（ただし 5 年を超えない範囲で契約を更新することがある）
	試用期間	試用期間なし
	業務内容	成蹊大学において、主として協定留学生向け日本語・日本文化理解ならびに国際理解の促進をはかるための科目の担当およびコーディネーター業務を行う（標準授業担当数：大学授業週 8 コマ）。 科目担当以外にセンター受入協定留学生等の日本語能力向上に関する業務、国際交流・教育に関する業務を担当する。 一部、同一キャンパス内の成蹊高等学校の留学生向け日本語授業の関連業務を行う。 この他センター所長からの依頼業務を行う。少なくとも週 4 日出勤。
	専門分野	日本語教育、異文化間コミュニケーション、その他関係分野
	担当予定科目	日本語初級から上級までの総合的な科目、技能別の科目、「ビジネス日本語」等の選択科目を担当する。

	応募資格	(1) 大学等でのクラス形式授業の教職経験が3年以上ある者。 (2) 専攻分野について、特に優れた知識及び経験を有する者。 (3) 日本語を母語とする者又はそれと同等の能力のある者。 (4) 日本語教育の修士以上の学位を有する者。		
	職種	国際教育センター常勤講師	採用予定人数	若干名
待遇	賃金	(1) 基本賃金（月給）：37万円 (2) 通勤交通費：通勤距離が片道2km以上の場合に限り、4月と10月の給与支給日に6ヶ月定期券相当額（上限300,000円）を支給する (3) 諸手当：超過授業手当 (4) 賃金支払日：毎月20日 (5) 支払方法：所定銀行口座への振込による (6) 賃金支払い時の控除：有（所得税、住民税、社会保険料） (7) 昇給：無 (8) 賞与：有（学園の財政及び勤務成績に応じて支給する。 前年度実績：夏期1.0ヵ月、年末1.5ヵ月支給） (9) 退職金・退職金別金等：無		
	研究関連	・研究費：有 ・研究室：共同研究室 ・その他：共同研究プロジェクト予算		
	各種社会保険	・社会保険の加入：三菱健康保険組合、日本私立学校振興・共済事業団 ・雇用保険の適用：有 ・労災保険の適用：有		
	福利厚生	私学共済・三菱健康保険組合の各種福祉事業など		

応募	応募書類	1. 履歴書および日本語教育歴・職歴一覧 以下の URL よりダウンロードし、所定様式を使用してください。 https://www.seikei.ac.jp/gakuen/target/recruit/university.html (応募者について照会できる方1名の氏名、所属、メールアドレスが必要。フォントサイズは10ポイント以上で作成してください。) 2. 大学以上の全ての学歴にかかる卒業証明書及び成績証明書(コピー可) 3. (1) 区分から1科目、(2) 区分から1科目選び、それぞれについて①シラバス案および②指導案つまり全4点を作成してください。 【様式自由。各A4版1枚程度】 ① シラバス案 ② 指導案：上記①のカリキュラムのうち、1クラス1回分の授業の指導案 (1) 【総合的な日本語科目】 次のいずれか1科目を選んでください。 ・初級後半レベルの学生を対象とした総合的な日本語のクラス(週5回、14週間、1クラス100分) 使用教科書：『大学の日本語 初級ともだち Vol. 2』[第2版] ・中級中期レベルの学生を対象とした総合的な日本語のクラス(週3回、14週間、1クラス100分) 使用教科書：『タスクベースで学ぶ日本語 中級2』 (2) 【アカデミック・ジャパニーズ】 次のいずれか1科目を選んでください。 ・「リスニング&スピーキング」 上級レベルの学生を対象に、大学や大学院で学ぶために必要な聴解や口頭能力を中心とした日本語能力を養成する授業(週1回、14週間、1クラス100分) ・「リーディング&ライティング」 上級レベルの学生を対象に、大学・大学院で学ぶために必要な読解や書く能力を養成する授業(週1回、14週間、1クラス100分) 4. 研究業績書 5. 小学校・中学校・高等学校の教員免許取得者はそのコピー 6. 日本語教育能力検定試験の受験経験のある方はその結果のコピー 7. 登録日本語教員の資格取得者は「登録日本語教員登録証」のコピー ※書類に不備がある場合には受験資格を失うことがあります。 ※応募書類は返却いたしません、応募者の情報管理は適切に行います。
	応募締切	2026年8月31日(月) 必着
	書類提出方法	応募書類を1つのPDFファイルにまとめ、ファイル名「提出年月日_ローマ字氏名.pdf」(例：20260831_SmithBriar.pdf)とした上で、「JREC-IN Portal WEB 応募」を用いて提出してください。

	問合せ先	siis-personnel@jim.seikei.ac.jp
	選考方法	書類審査を行い、採用候補者に対して面接を実施します。 ＜選考日程＞ ① 第一次審査（書類審査） 10月中旬までに結果を通知します。 ② 第二次審査（面接） 9月26日（土）に対面での実施を予定しています。原則、面接に参加できない場合は選考対象となりません。 ③ 第三次審査（オンライン面接） 10月8日（木）～19日（月）に実施を予定しています。第二次審査通過者へ個別にご連絡します。 ④ 最終の結果連絡は11月中旬を予定しています。
その他	備考	以上に関する問い合わせは e-mail : siis-personnel@jim.seikei.ac.jp までご連絡ください。件名を「センター常勤講師（日本語）募集の件」としてください。電話による問い合わせはご遠慮ください。 ※まことに恐れ入りますが、8月中は学園休業日があり、返信に時間がかかることがありますので、ご了承ください。