



2027 年度

生徒募集要項

帰国生編入試

第 2 学年 4 月編入学

成 蹊 中 学 校

2027 年度 成蹊中学校 帰国生編入試 第 2 学年 4 月編入学 生徒募集要項

募 集 人 数	第 2 学年 男女合わせて 若干名
応 募 資 格	次の要件を全て満たした者。 ①原則として、日本国籍を有する者。 ②保護者の勤務の都合で 1 年以上海外に在住した者。 ③海外の学校（現地校、日本人学校、インターナショナル校等）に 1 年以上在籍していた者（幼稚園は除く）。 ④2025 年 12 月 1 日以降に帰国した者、または帰国予定の者。 ⑤2012 年 4 月 2 日～2014 年 4 月 1 日までに出生した者。 *応募資格についてご不明な点は、E メールにてお問い合わせください（chuko@jim.seikei.ac.jp）。
入 学 考 査 料	30,000 円
出 願 方 法	WEB 出願サイト（ https://mirai-compass.net/usr/seikeij/common/login.jsf ）から出願のうえ、必要書類を提出してください。（P.3「出願手続の流れ」参照）
WEB 出願情報入力	2026 年 11 月 2 日（月）9:00～
WEB 出 願・ 入学検査料支払 期 間	2026 年 11 月 26 日（木）9:00 ～ 12 月 2 日（水）13:00 出願する試験を WEB 上で選択し、入学検査料のお支払いを完了してください。その後、書類提出期間に書類を郵送してください。
書類提出期間	【郵送】2026 年 12 月 4 日（金）必着 ○受験票とともに印刷される宛名票（P.3 参照）を切り取って市販の角 2（A4 サイズ）封筒に貼付し、書類を郵送してください（海外から郵送の場合は EMS などの宛名ラベルとは別に貼ってください）。 ○国内の場合は簡易書留で、海外の場合は EMS などの追跡サービスのある方法で郵送してください。
提 出 書 類	(1) 志願者学歴書（本校所定様式） (2) 在外勤務証明書（本校所定様式） (3) 在学証明書 ① 1 年間以上、海外の学校（現地校、日本人学校、インターナショナル校等）に在籍したことを示す学歴証明書または成績証明書（成績通知表）、その他在籍を証明できるもの（コピー可）。 ② 現在の在籍校を証明する在学証明書または成績通知表。 （現在、日本の学校に在籍している者のみ提出してください。） ・成績通知表の場合は、成績通知表で在籍校の確認をするため、中学 1 年生 1 学期分（2 学期制の学校は中学 1 年生前期分）の表紙を含む全ページのコピーを提出してください。学校名の記載がない場合は、お問い合わせください。 ・成績通知表がない場合は在学証明書を提出してください。 ○本校所定様式である（1）志願者学歴書、（2）在外勤務証明書は、成蹊中高ホームページよりダウンロードし、A4 サイズで印刷してください。 ○在学証明書をコピーする場合は A4 サイズで片面コピーをしてください。複数枚になる場合は提出書類ごとに左上をホチキス留めしてください。 ○提出書類には、受験票（P.3 参照）に表示された受験番号を記入してください。本校所定様式については受験番号欄、それ以外の書類については 1 枚目右上に書き入れてください。 ○提出書類はコピーをとり、お手元に控えとして残しておいてください。

	(例)  * A4 タテに置いた状態で、左上にホチキス留め、右上に受験番号を記入してください。
試 験 日 場 所	2026 年 12 月 22 日 (火) 成蹊中学・高等学校 校舎
選 考 方 法	筆記試験 国語・数学・英語 (各 50 分・100 点) 面接 (受験生本人のみ) 以上を総合して合格者を選考します。
合 格 発 表 (補欠者発表)	○可否確認サイト：2026 年 12 月 22 日 (火) 19:00 *成蹊中高ホームページに設置されるリンクからご確認ください。 ○成蹊中高ホームページ：2026 年 12 月 22 日 (火) 19:00 ～ 19:30 ○校内 掲 示 板：2026 年 12 月 23 日 (水) 10:00 個別のお問い合わせに応じることはできません。
合 格 証 交 付	2026 年 12 月 23 日 (水) 10:00 ～ 16:00 2026 年 12 月 24 日 (木) 10:00 ～ 14:00 合格者は、必ず上記の期間内に、受験票と引き換えに合格証ほか入学手続き書類一式をお受け取りください (代理の方でもかまいません)。
入 学 手 続	2026 年 12 月 23 日 (水) 10:00 ～ 16:00 2026 年 12 月 24 日 (木) 10:00 ～ 15:00 入学手続き時納付金 (お支払い方法は P.4 参照) を決済サイトからお支払いのうえ、上記期間内に入学手続き書類を本校事務室窓口へ提出してください。入学手続きの詳細は合格証とともにお渡しする書類の中でご確認ください。(入学手続きの際は、住民票の写しが必要です。)
繰上合格発表	繰上合格の対象者には、2026 年 12 月 24 日 (木) 16:00～17:00 の間に電話で連絡いたします。さらに、それ以降の別の日にも繰上合格の連絡を行うことがあります。
注 意 事 項	受験生が法定感染症または学校感染症に感染している場合は、受験できません。
そ の 他	障がい等により、受験時または入学後に配慮を必要とされる方は、必ず出願前にご相談ください。ご希望に添えない場合もありますので、あらかじめご了承ください。

出願手続の流れ

提出書類準備

P.1「帰国生編入試 第2学年4月編入学 生徒募集要項」にて提出書類をご確認いただき、ご準備ください。

WEB 出願サイト

WEB 出願サイトにアクセスしてください。

<https://mirai-compass.net/usr/seikeij/common/login.jsf>

ID(メールアドレス)登録

緊急時にもすぐに確認できるメールアドレスを ID として登録してください。イベント予約等で既にメールアドレスをご登録済みの方は、そちらの ID (メールアドレス) をお使いください。迷惑メール設定をしている方は、mirai-compass@e-shiharai.net からのメールを受信できるように設定してください。

ログイン/顔写真登録

登録した ID (メールアドレス) を使ってログインしてください。マイページが表示されます。顔写真データは、この画面からアップロードしてください (3 か月以内撮影、正面上半身脱帽、カラーまたは白黒、JPEG または PNG 形式)。

WEB 出願情報入力

該当の入試区分を選択して、志願者情報を入力してください。

4～10月の欠席日数を入力する箇所があります。日数が不明な場合は、あらかじめ在籍する学校にご確認ください。海外の学校の場合は、授業・行事等の欠席日数の合計を入力してください。

出願情報は、出願期間に先立って入力することができます。

WEB 出願・ 入学考査料支払

WEB 出願・入学考査料支払期間になりましたら、出願する試験を選択し、入学考査料をお支払いください (WEB 出願情報の入力のみでは、WEB 出願手続は完了しません。必ず期日までにお支払いをお済ませください)。入学考査料のお支払いには、①クレジットカード ②コンビニエンスストア ③ペイジー・金融機関 ATM (現金・カード・通帳) ④ペイジー (ネットバンキング) ⑤Amazon Pay・PayPay・au PAY をご利用いただけます。また、お支払いには別途手数料が発生します。お支払い方法により手数料が異なりますので、必ず申込画面にてご確認ください。

お支払いが完了しましたら、登録メールアドレスにメールが配信されますのでご確認ください。納入された入学考査料はいかなる理由があっても返還いたしません。

受験票印刷

入学考査料お支払い完了後、マイページから**受験票**を印刷してください。

※裏紙印刷はせずに白紙へ印刷したものをご用意ください。

書類提出

書類提出期間に、受験票とともに印刷される**宛名票**を切り取り、市販の角2(A4サイズ)封筒に貼付し、出願書類を提出してください。

※本校から提出書類の受領連絡は行いません。各社の郵便物追跡サービスよりご確認ください。

入試当日

印刷した**受験票をお持ちのうえ**、来校してください (その他の持ち物や当日の詳細は P.5 参照)

合格証交付～入学手続の流れ

合格証受領 (窓口)

合格者は、P.2 に記載された日時に来校し、受験票と引き換えに合格証ほか入学手続書類一式をお受け取りください（代理の方でもかまいません）。

入学手続①

入学手続時 納付金支払 (決済サイト)

合否確認サイトでの合格発表後、合否確認サイトに決済サイトのリンクが表示されます。決済サイトへ移動し、P.2 に記載された期日までに入学手続時納付金をお支払いください。

※合格証受領前にお支払い手続きをお済ませいただくこともできます。

※お支払い方法は①クレジットカード ②ペイジー・金融機関 ATM（カード・通帳） ③ペイジー（ネットバンキング）のいずれかです。コンビニエンスストア、ペイジー・金融機関 ATM（現金）、Amazon Pay・PayPay・au PAY は利用できません。

※入学手続時納付金に加え、別途手数料が発生します。お支払い方法により手数料が異なりますので、必ず申込画面にてご確認ください。

※ご利用限度額をあらかじめご確認ください。

お支払いが完了しましたら、登録メールアドレスにメールが配信されますのでご確認ください。

入学手続②

入学手続書類 提出(窓口)

P.2 に記載された日時に来校し、以下の書類をご提出ください。

- ・ **誓約書**（合格証とともに交付）
- ・ **個人情報の利用目的に関する同意書**（合格証とともに交付）
- ・ **市区町村発行の住民票**（本人と世帯主の記載のあるもの。本籍・マイナンバーの記載は不要。）
※海外に在住中等の理由により取得できない場合は、手続会場でお申し出ください。
- ・ **家庭調書**（合格証とともに交付。住所、電話番号、履歴、家族情報、緊急時・災害時の連絡先等を記入する。）
- ・ **上履きの申込書**（合格証とともに交付）
- ・ **体育用品の申込書**（合格証とともに交付）
- ・ **教科書給与についての回答書**（合格証とともに交付）
- ・ **入学手続時納付金の「支払内容確認書」**（支払い完了後に決済サイトのマイページから表示・印刷可能。印刷できない場合は手続会場でお申し出ください。）

入学許可証受領 (窓口)

入学手続②にて、書類を提出後、入学許可証等の書類をお受け取りください。

入学前オリエン テーションに 出席

12月24日（木）15:10 に中央館 2 階事務室へお越しください。

用品購入 (窓口)

指定された日時に来校し、用品の購入を行ってください。詳細は合格証交付時にお渡しする書類をご確認ください。

納付金について

2027年度の納付金は以下の通りです。諸般の事情により、在学中に納付金を改定することがありますので、予めご了承ください。

項 目	納入期日および金額		年 額
	入学手続き時	9月下旬まで	
*入 学 金	300,000 円		300,000 円
授 業 料	334,000 円	334,000 円	668,000 円
施 設 費	115,000 円	115,000 円	230,000 円
*こみち会入会金	1,200 円		1,200 円
こみち会費	3,600 円		3,600 円
P T A 会 費	3,600 円	3,600 円	7,200 円
計	757,400 円	452,600 円	1,210,000 円

*印の金額は、入学年度にのみ必要なものです。

- ◎ 成蹊中学校では「成蹊学園教育充実資金」（1 口 10 万円として 3 口以上）のご協力をお願いしております。この寄付金については、入学手続き時にあらためてご案内させていただきます。皆様からいただいた寄付金は、本校の教育施設設備の拡充整備、生徒の活動支援など、教育内容の充実を目的として活用させていただいております。この寄付金はあくまでも任意であります。なにとぞご理解を賜り、ご協力くださいますようお願い申し上げます。
- ◎ 入学後、集合写真の代金や遠足の費用など学年全体に必要なものに支出するため、学年費、学級費を徴収いたします。
- ◎ ICT 教育の一環で、指定の端末を 1 人 1 台購入していただきます。
- ◎ 上記のほか、制服、上履き、体育館履き、体育着一式、副教材、宿泊行事等の費用が必要となります。

入学辞退に伴う入学金を除く納付金の返還について

納入された入学金はお返しいたしません。

2027 年 3 月 31 日（水）15:00 まで（郵送の場合は 3 月 31 日消印有効）に本校所定の「**入学辞退届**」を提出された場合には、入学金を除く納付金を返還いたします（返還にかかる振込手数料は返還額から差し引かせていただきます）。入学を辞退される場合、速やかにご連絡ください。

受験者要項＜帰国生編入試 第 2 学年 4 月編入学＞

- **集合・点呼** 受験生は午前 8 時 30 分に筆記試験場に集合です。午前 8 時 25 分までに中学・高等学校正門より入構してください（中学・高等学校正門以外の門からは入構できません）。午前 7 時 50 分から入構できます。
- **持 ち 物**
 1. 印刷した受験票（入構の際、必ず提示してください。受験票の裏面は白紙に限ります。）
 2. 筆記用具等（黒鉛筆・シャープペンシル・消しゴム）
以下のものは使用できません。
・ボールペン ・定規 ・分度器 ・コンパス ・下敷き ・計算用紙 ・計算機
・計算機機能や通信機能等の付いたスマートウォッチ等の時計
 3. 上履きおよび履物袋
 4. 昼 食（弁当、パン、飲み物等の販売はありません。各自用意してください。）

○ 試験時間割

第 1 時限	英 語	8:50 ～ 9:40	（ 50 分 ）
第 2 時限	国 語	10:00 ～ 10:50	（ 50 分 ）
第 3 時限	数 学	11:10 ～ 12:00	（ 50 分 ）

- **面 接** 昼食後、13 時より受験番号順に行います。面接終了後、各自解散となります。
- ※ 帰国生英語特設クラス（詳細は P.7 参照）を希望する場合は、編入試の面接が終了後、受験番号順に帰国生英語特設クラスの面接を行います。所要時間は 5 分から 10 分程度です。

注 意 事 項

受 験 生

- (1) 服装は自由です。室温には注意いたしますが、服装で調節できるようにしてください。
また、上履きおよび履物袋を持参してください。
- (2) 遅刻した時は受験できない場合もありますが、必ず中学・高等学校正門の係員に申し出て、指示を受けてください。
- (3) 自転車で来校した場合は、中学・高等学校正門で駐輪場所の指示を受けてください。
- (4) 昼食は付添いの方と一緒にとることができます。
- (5) 校内での携帯電話の使用は禁止です。
- (6) 試験場に腕時計を持ち込んでかまいませんが、スマートウォッチ等の通信機能や時計以外の機能がついているものは持込禁止です。万が一、不適切な持ち込みがあった場合には、不正行為とみなすことがあります。
- (7) 受験票を忘れた場合は、すみやかに係員に申し出てください。

保 護 者

- (1) 保護者等付添いの方の控室を用意いたします。**上履きおよび履物袋を持参してください。**
- (2) 面接の予定時刻は、保護者等付添いの方の控室に掲示します。
- (3) **構内への自動車の乗り入れはできません。自動車での来校はご遠慮ください。**

その他の注意

- (1) 受験番号は、**男子 4001 番～、女子 4501 番～**です。
- (2) WEB 出願後、定められた期限までに出願書類を提出しなかった場合は、受験資格を失うことがあります。
- (3) 出願書類を受理した後であっても、応募資格を満たさないことが明らかになった場合は、出願の受付を取り消すことがあります。
- (4) **WEB 出願サイトに入力した情報や提出書類に記載した情報が事実と反する場合や、その他の不正があった場合は、入学後であっても入学許可を取り消すことがあります。**
- (5) WEB 出願サイト・合否確認サイト・決済サイトの利用および各種書類のダウンロードは、スマートフォン等からも可能です。推奨環境や利用条件の詳細については、WEB 出願サイトの「推奨環境」および「よくある質問」をご確認ください。各種書類はコンビニエンスストアでも印刷できます。ご家庭でインターネット環境をご用意できない場合は、本校のパソコン・プリンタをご利用いただけます。事前にご連絡のうえ、各期間内に手続きを行ってください。
- (6) 入学手続きの際に、受験生本人と世帯主の記載のある住民票の写し（本籍・マイナンバーの記載は不要です）をご提出いただきます。あらかじめ取得しておくことをお勧めします。海外に在住中等の理由により取得できない場合は、手続会場でお申し出ください。
- (7) 本校ホームページ、合否確認サイト上の合格発表は、発表直後はつながりにくくなる場合があります。その場合は、ページを更新するか、しばらく時間をおいてからご覧ください。なお、機器の操作方法およびインターネットの閲覧方法に関するお問い合わせはご遠慮ください。

入学試験当日の自然災害等への対応について

入学試験当日に、悪天候や事故・災害等により交通機関に大幅な遅延が生じた場合に備えて、みなさんが安心して受験できる体制を準備しています。試験開始時刻を繰り下げる等、試験実施に関する変更がある場合は、本校ホームページでお知らせいたします。

本校に向かっている時に自然災害等が起こった場合は、あわてずに、まずは落ち着いて身の安全を図り、その後、本校ホームページ等で学校の対応を確認してください。なお、試験中に自然災害等が起こった場合には、状況によって保護者の方にお迎えをお願いすることがありますので緊急時のご家庭との連絡方法を受験生と確認しておいてください。

帰国生英語特設クラスについて

本校の中学 1 年生には、帰国生を対象とした国際学級が設けられています。中学 2 年次以上では国際学級はなく、帰国生を含むすべての生徒が一般学級に在籍します。

英語の授業については、中学 2・3 年生を対象に帰国生英語特設クラスを設けています。対象となるのは、中学 1 年次に国際学級に在籍していた生徒、および海外の現地校やインターナショナルスクールに 1 年以上在籍した経験があることを原則として、国際学級の生徒と同程度の英語力を有する一般学級の生徒です。授業時間数は一般学級と同じですが、授業内容は異なります。

中学 2 年次に編入学し、帰国生英語特設クラスへの参加を希望される場合は、出願時に提出する「志願者学歴書」の該当箇所で「参加を希望する」を選択してください。希望された方は、帰国生編入試 第 2 学年 4 月編入学試験の面接終了後に、参加資格を判断する面接を受けていただきます。面接は受験番号順に日本語と英語で行い、所要時間は 5 分から 10 分程度です。

この面接の結果は、帰国生英語特設クラスへの参加可否のみを決定するものであり、帰国生編入試 第 2 学年 4 月編入学試験の可否には一切影響しません。希望された場合でも、参加が認められないことがありますので、あらかじめご了承ください。

入学前オリエンテーション

2 年生への編入学予定者とその保護者（あるいは責任の持てる代理人）は、オリエンテーションがありますので 12 月 24 日（木）15:10 に中央館 2 階事務室へお越しください。

在外勤務証明に関する書類について

在外勤務証明書は、成蹊中学校から東京都に帰国生受入れを届け出る際にも使用させていただきます。次の場合には、ご入学後に在外勤務証明書を改めてご提出いただくことやパスポートや就労ビザのコピーを追加でご提出いただくことがありますので、あらかじめご了承ください。

証明日現在在留中である／自分で会社を営んでいる等の場合

個人情報の取扱いについて

成蹊中学校入学試験において提出された個人情報に関しては、

1. 入学試験実施
2. 学籍の登録および管理
3. 個人を特定できない形での統計的資料の作成
4. 東京都への報告

に使用するものであって、それ以外の目的には一切使用いたしません。なお、健康情報につき特記された場合は、本校が当該情報を取得することに同意されたものとみなします。また、出願書類および個人情報については成蹊学園「個人情報及び特定個人情報の保護に関する基本方針」に基づき適切に管理いたします。ご不明な点は成蹊中学・高等学校事務室（0422-37-3818）までお問い合わせください。

成 蹊 中 学 校

〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町 3-10-13

電話 (0422) 37-3818（事務室直通）

電話 (0422) 37-3851（入試当日）

ホームページ <https://www.seikei.ac.jp/jsh/>



2027 年度 成蹊中学校
帰国生編入試 第 2 学年 4 月編入学
志 願 者 学 歴 書

受験番号	
------	--

※受験票に表示された番号を記入してください。

フリガナ		性別	生年月日（西暦）
志願者氏名			年 月 日生
年（西暦）	月	学 歴（日本における小学校相当年齢より記入してください。）	
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
現在の在籍校	国内	国・公・私 立 中学校 1 年生 在籍中	
	海外	在籍中	
帰国（予定）日		年 月 日	
学歴についての 補足説明			

志願者 海外生活	国(地域)名				在外期間 通 算 年 カ月
	都 市 名				
	期 間 (西暦)	年 月 日 から 年 月 日 まで 予定 (年 カ月)	年 月 日 から 年 月 日 まで 予定 (年 カ月)	年 月 日 から 年 月 日 まで 予定 (年 カ月)	現地校・ インターナショナル校・ 日本人学校等 在籍期間 通算 年 カ月
	現 地 校・ インターナショナル校・ 日本人学校等 在 籍 期 間 (幼稚園は除く)	年 月 日 から 年 月 日 まで 予定 (年 カ月)	年 月 日 から 年 月 日 まで 予定 (年 カ月)	年 月 日 から 年 月 日 まで 予定 (年 カ月)	

保護者 在外期間	国(地域)名				在外期間 通 算 年 カ月
	都 市 名				
	期 間 (西暦)	年 月 日 から 年 月 日 まで 予定 (年 カ月)	年 月 日 から 年 月 日 まで 予定 (年 カ月)	年 月 日 から 年 月 日 まで 予定 (年 カ月)	

<帰国生英語特設クラスの希望調査> ※いずれかに○をしてください。詳細は募集要項 P.7 をご確認ください。	
参加を希望する	参加を希望しない

※在外期間・在籍期間の年月数は、満 1 カ月未満の場合は切り捨てでご記入ください。

成蹊中学校

在外勤務証明書

受験番号

※受験票に表示された番号を記入してください。

成蹊中学校長 殿

受験生氏名	
保護者	勤務先・職名
	氏 名

在住国・都市名			
受験生の 在外期間	(西暦) 年 月 日 から 年 月 日 まで または 在留中	(西暦) 年 月 日 から 年 月 日 まで または 在留中	(西暦) 年 月 日 から 年 月 日 まで または 在留中
	(西暦) 年 月 日 から 年 月 日 まで または 在留中	(西暦) 年 月 日 から 年 月 日 まで または 在留中	(西暦) 年 月 日 から 年 月 日 まで または 在留中

※現在在留中の方は、在留中を○で囲んでください。この場合、改めて本証明書等を提出いただくことがあります。

上記のとおり相違ありません。

証明日（西暦） 年 月 日

社名

社印

証明者 職名

氏名

印

※印は「社印」と「証明者印」の捺印をお願いします。

この証明書に関する問い合わせ先をご記載ください。

電話番号

Eメールアドレス

以下は保護者の方がご記入ください。

保護者と受験生の出国日あるいは帰国日が5ヵ月以上開いている（または開くことが予想される）場合、その理由をご記入ください。

例：保護者が現地の生活環境を整えた後に、受験生が渡航して同居を始めたため。

例：在籍学年終了時まで母親と現地におり、その後帰国したため。

理由（出国時）：

理由（帰国時）：

<お問い合わせ先>

成蹊中学・高等学校事務室

〒 180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町3-10-13

TEL 0422-37-3818

chuko@jim.seikei.ac.jp