

(卒業生)

年 月 日

成蹊中学・高等学校事務室

## 委任状

私は、次の者を代理人と定め、次の証明書の申請を委任いたします。

- 必要な証明書
- 卒業証明書（和文・英文）
  - 成績単位証明書（和文・英文）
  - その他 \_\_\_\_\_

〈代理人〉

氏名 \_\_\_\_\_

住所 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

本人との続柄 \_\_\_\_\_ 家族の方に限らせていただきます。

〈委任者〉

氏名 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

卒業年月 中学・高校 \_\_\_\_\_年 3月  
または退学年月 中学・高校 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月

住所 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_