

調査書申込の手続について（卒業生用）

成蹊中高進路指導部

2022年7月11日

1. 調査書の一斉申込みについて

- 調査書申込受付の日時
第1回 11月12日（土） 9：20集合
第2回 11月19日（土） 9：20集合
第3回 11月19日（土） 13：20集合
※本人以外の申し込みはできません。必ず、マスクを着用して集合時間を厳守すること。
- 調査書申込受付場所 : 中央館3階 コンピューター教室
中央館玄関で土足を下駄箱に入れ、スリッパに履き替えること。
コンピューター教室入室前に、手指消毒を徹底すること。
- 持参するもの : 健康観察表（1週間分記録したもの）、調査書申込みリスト、手数料（1通につき200円）
健康観察表を忘れた場合には、コンピューター教室には入れません。
速やかに入力するため、受験校をリストアップしてきてください。

2. 調査書の受け取り方

- ※ 受け取り : 11月12日（土）申し込み ⇒ 11月24日（木）以降
11月19日（土）申し込み ⇒ 12月1日（木）以降
事務室開室時間は8：00～17：00。ただし、11：30～12：30は昼休み。
土曜日は8：00～13：00。夏期休業、冬期休業や今後の事務室開室時間は、成蹊中高 HP で適宜確認すること。
なお、事務室閉室時の受け取りは、一切できません。
- ※ 場所 : 中央館2階 事務室（申し込み時に渡された引換証が必要です。）
（受取は保護者でも構いませんが、引換証のほか保護者の身分証明書を持参してください。）

3. 上記以外の申し込み および 受け取りについて

*できるだけ一斉申し込み日に申し込んで下さい。それ以外の日でも事務室で申込みはできます。しかし、発行までには時間がかかりますので、出願の予定を考えて余裕を持って申し込んで下さい。また、申し込みの際には身分証明書を持参してください。

- 11月12日までに申し込んだ場合 ⇒ 11月24日（木）以降
- 11月14日～11月30日に申し込んだ場合 ⇒ 12月12日（月）以降
- 12月1日～12月10日に申し込んだ場合 ⇒ 12月20日（火）以降
- 12月12日～12月19日に申し込んだ場合 ⇒ 1月7日（土）以降
- 12月20日～12月24日に申し込んだ場合 ⇒ 1月14日（土）以降

1月7日以降の申し込みは、受け取りまで6日開室日かかります。

なお、事務室開室日時は、あらかじめ HP で確認して下さい。特に、お昼休み（平日 11時30分～12時30分）、土曜日（午後1時まで）、冬期休業期間には気をつけて下さい。閉室時には書類の申し込み、受け取りは一切できません。

4. 出願についての諸注意

- 調査書は親展のため、厳封のまま出願校へ提出すること。（開封無効）
受け取った調査書が不要になったときは、厳封のまま、すみやかに事務室に返却してください。
開封したり、返却しない場合は、以後調査書の発行を停止することがあります。
- 大学入学共通テストは、卒業生の場合、各自で出願となり、卒業式の日に配布した卒業証明書が必要です。
手元にない人は早めに事務室で発行手続きをしてください。
- 出願に際して健康診断書等を必要とする場合、本校保健室では取り扱いません。各自で用意してください。
- 出願先に変更が生じた場合、調査書は、変更後の提出先にそのまま提出できます。
後日送付する受験結果報告用の用紙の出願先を訂正して、調査書を申し込んだすべての大学（未出願や未受験も含む）の受験結果を必ず報告してください。
- 現在大学に在学中で再受験を希望する者は、その大学からの受験許可を受けておくこと。
許可を受けなかったために起こった問題については、本校では一切責任を負いません。
成蹊大学内部推薦を含め、学校長の推薦状を提出して進学したものについては、原則として当該大学在学中には調査書を発行しません。
- 総合型選抜などで**年内に受験する場合**には、調査書を申し込む前に旧担任の先生を通じて進路指導室へ連絡して下さい。

以上