

【下書き用紙】 【2022年度】 新型コロナウイルス感染症拡大に伴う家計急変者に係る納付金減免申請フォーム

新型コロナウイルス感染症拡大に伴う家計急変者に係る納付金減免の申請フォームです。

新型コロナウイルス感染症拡大の直接的または間接的な影響により家計が急変し、経済上就学が著しく困難になった学部生及び大学院生に対し、納付金の減免を行うことによって、学業の継続を援助することを目的とした制度です。

申請を希望する方は、以下の項目を入力～送信してください。

振込口座情報の入力や必要書類データのアップロードが必要になります。

あらかじめ手元に必要な書類を用意し、スマートフォンなどで写真を撮りながらアップロードするか、パソコンに写真またはスキャンデータを保存しておき、該当の質問の箇所にアップロードしてください。（画像が見にくく不備となる場合があるため、スキャンデータでのアップロードを推奨します）

写真やスキャンを撮る際は必ず証明書類全体が画角に入るようにしてください。数字等が不明瞭な場合は撮影し直してください。

申請期限：11月17日（木）17：00まで

* 必須

1. 学籍番号 *

先頭にuをつけないこと。E,B,S,L,J,M,Dのいずれか + 数字6桁

2. 氏名 *

3. フリガナ *

4. 学部・研究科 *

- 経済学部
- 理工学部
- 文学部
- 法学部
- 経営学部
- 経済経営研究科
- 理工学研究科
- 文学研究科
- 法学政治学研究科

5. 学年 *

- 1年次生
- 2年次生
- 3年次生
- 4年次生

6. 学生現住所 *

※現在お住まいの住所を入力してください

7. 郵便番号（学生） *

8. 携帯番号（学生） *

※ハイフンなしでご入力ください。不備があった場合に連絡する場合がございます。確実に連絡のつく電話番号を記入してください。

9. 保証人氏名 *

10. 保証人住所 *

11. 郵便番号（保証人） *

12. 携帯番号（保証人） *

※ハイフンなしでご入力ください。不備があった場合に連絡する場合があります。確実に連絡のつく電話番号を記入してください。

13. 「大規模自然災害被災における納付金減免に関する規則」、または「成蹊大学私費外国人留学生授業料等減免に関する規則」による授業料減免を受けている *

- はい（要件対象外となります）
- いいえ

14. 2022年度はすべて休学中または留学中である *

はい（要件対象外となります）

いいえ

以下の質問は回答内容によってそれ以降回答する内容が変わります。

要項の2(1)の「ア,イ,ウ」どれに該当するかによって、15,16,17のいずれかの質問に「はい」と回答してください

「2(1)ア」に該当する方→15で「はい」を選択→18,19,28と31のいずれか,33(任意),35(該当者のみ),36(該当者のみ)

「2(1)イ」に該当する方→16で「はい」を選択→20,21,24と26のいずれか,29

「2(1)ウ」に該当する方→17で「はい」を選択→22,23,25と27と30のいずれか,32,34(任意),35(該当者のみ),36(該当者のみ)

37以降は全員の回答が必要になります。

※実際にフォームに入力する際は選択肢によって回答すべき質問が自動的に表示されますので、実際の質問番号とは異なります。

15. 生計維持者（父母またはその他）が新型コロナウイルス感染症拡大による収入減少があった者を支援対象として実施している国または地方公共団体からの公的支援を受けていますか？（「申請要項2（1）ア」に該当の方）*

- はい
- いいえ

16. 主たる生計維持者の収入減少額について、令和3年の所得が令和元年または令和2年の所得と比較し1/2以下となっている（「申請要項2（1）イ」に該当の方）

- はい
- いいえ

17. 主たる生計維持者において、令和4年の所得見込み（新型コロナウイルスの影響による収入減収後の所得のひと月あたり平均を12倍するなどして算出）が、令和元年、令和2年または令和3年の所得と比較し1/2以下となっている（「申請要項2（1）ウ」に該当）

- はい
- いいえ（要件対象外となります）

18. 公的支援の受給証明書をアップロードしてください*

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。
※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。
※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 5 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

19. 「2.（1）ア。」に該当する方。以下のどちらを提出しますか？*

- 令和3年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票
- 収入減少の証明書

20. 「2.（1）イ。」に該当する方は、**減収前の所得証明として**、「令和元年分または令和2年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票」を、**減収後の所得証明として**、「令和3年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票」をアップロードしてください。*

- 書類のアップロードへ進む

21. 「2.（1）イ。」に該当する方。**減収前の所得証明として**、以下のどちらを提出しますか？*

- 令和元年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票
- 令和2年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票

22. 「2.（1）ウ。」に該当する方は、**減収前の所得証明として**、「令和元年分、令和2年分、令和3年分いずれかの確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票」、**減収後の所得証明として**、「収入減少の証明書」をアップロードしてください。*

- 書類のアップロードへ進む

23. 「2.（1）ウ。」に該当する方。**減収前の所得証明として**、以下のどちらを提出しますか？*

- 令和元年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票
- 令和2年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票
- 令和3年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票

24. (イ) 令和元年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票*

確定申告書（控）又は源泉徴収票が提出できない場合は、区市町村発行の令和2年度所得証明書でも可

※e-taxによる確定申告で税務署受付印等がない場合は受信通知の画面も併せて添付してください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 5 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

25. (ウ) 令和元年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票*

確定申告書（控）又は源泉徴収票が提出できない場合は、区市町村発行の令和2年度所得証明書でも可

※e-taxによる確定申告で税務署受付印等がない場合は受信通知の画面も併せて添付してください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 5 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

26. (イ) 令和2年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票*

確定申告書（控）又は源泉徴収票が提出できない場合は、区市町村発行の令和3年度所得証明書でも可

※e-taxによる確定申告で税務署受付印等がない場合は受信通知の画面も併せて添付してください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 5 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

27. (ウ) 令和2年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票*

確定申告書（控）又は源泉徴収票が提出できない場合は、区市町村発行の令和3年度所得証明書でも可

※e-taxによる確定申告で税務署受付印等がない場合は受信通知の画面も併せて添付してください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 5 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

28. (ア) 令和3年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票*

確定申告書（控）又は源泉徴収票が提出できない場合は、区市町村発行の令和4年度所得証明書でも可

※e-taxによる確定申告で税務署受付印等がない場合は受信通知の画面も併せて添付してください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 5 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

29. (イ) 令和3年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票*

確定申告書（控）又は源泉徴収票が提出できない場合は、区市町村発行の令和4年度所得証明書でも可

※e-taxによる確定申告で税務署受付印等がない場合は受信通知の画面も併せて添付してください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 5 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

30. (ウ) 令和3年分の確定申告書（第一表、第二表控・税務署受付後のもの）、又は源泉徴収票*

確定申告書（控）又は源泉徴収票が提出できない場合は、区市町村発行の令和4年度所得証明書でも可

※e-taxによる確定申告で税務署受付印等がない場合は受信通知の画面も併せて添付してください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 5 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

31. (ア) 収入減少の証明書 *

【給与所得者】収入減少後～最新の給与明細書、雇用保険受給資格者証、退職証明書等

【給与所得者以外】収入減少後～最新の事業帳簿（各月の売上・経費・所得金額がわかるもの）、廃業証明書等

※ファイルアップロード上限は10枚（単一ファイル1GBまで）となっていますので、上限を超える場合はこの後の項目で追加アップロードを行ってください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 10 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

32. (ウ) 収入減少の証明書 *

【給与所得者】収入減少後～最新の給与明細書、雇用保険受給資格者証、退職証明書等

【給与所得者以外】収入減少後～最新の事業帳簿（各月の売上・経費・所得金額がわかるもの）、廃業証明書等

※ファイルアップロード上限は10枚（単一ファイル1GBまで）となっていますので、上限を超える場合はこの後の項目で追加アップロードを行ってください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 10 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

33. (ア) 【追加分】収入減少の証明書

【給与所得者】収入減少後～最新の給与明細書、雇用保険受給資格者証、退職証明書等

【給与所得者以外】収入減少後～最新の事業帳簿（各月の売上・経費・所得金額がわかるもの）、廃業証明書等

※収入の減少証明書について、データ上限によりアップロードできなかった方は、こちらで追加アップロードを行ってください。任意項目ですので、不要な方は次へ進んでください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 10 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

34. (ウ) 【追加分】収入減少の証明書

【給与所得者】収入減少後～最新の給与明細書、雇用保険受給資格者証、退職証明書等

【給与所得者以外】収入減少後～最新の事業帳簿（各月の売上・経費・所得金額がわかるもの）、廃業証明書等

※収入の減少証明書について、データ上限によりアップロードできなかった方は、こちらで追加アップロードを行ってください。任意項目ですので、不要な方は次へ進んでください。

※申請要項を熟読のうえ、ご自身が該当する証明書類データをアップロードしてください。

※ご自身が対象とならない項目については、データアップロードせず次に進んでください。

※写真不明瞭により記載内容が確認できないことがないようにご注意ください。

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 10 単一ファイルサイズの制限: 1GB 許可するファイルの種類: Word、Excel、PPT、PDF、画像、ビデオ、オーディオ

35. 収入減少があった給与所得者の方のみご回答ください。減収後の賞与（ボーナス）等の支給額、または支給見込みについて教えてください。年間を通じてどの程度の賞与（月給を基準として）がありますか？

おおよその金額を選んでください。

賞与（ボーナス）の支給なし

1か月分

2か月分

3か月分

4か月分

その他

36. その他を選んだ方、賞与の支給月数を回答してください。

37以降は全員が回答する質問です。

37. 主たる生計維持者一人の令和3年の所得金額または令和4年の所得見込額が、給与所得者の場合は841万円以下（源泉徴収票の支払金額）、給与所得者以外は355万円以下（確定申告書等の所得金額）ですか？ *

- はい
- いいえ（要件対象外となります。）

38. 現在の奨学金受給状況を回答してください（複数回答可） *

- 日本学生支援機構給付奨学金（旧制度）を受給している
- 高等教育の修学支援新制度（日本学生支援機構給付奨学金・授業料減免）を受給している
- 日本学生支援機構貸与奨学金（1種・2種）を利用している
- 大学独自奨学金・財団奨学金を受給している
- 受給なし

39. 減収の状況について *

学費負担者（父母等）の収入について、新型コロナウイルス感染症拡大前後の変化および現状について、詳細に入力してください。（200字～400字程度）

40. 保証人口座情報の入力に進む *

納付金を返金する場合に使用しますので、ご入力ください

- はい

41. 銀行名（〇〇銀行と入力） *

42. 金融機関コード（数字4桁） *

43. 支店名（〇〇支店と入力） *

44. 支店コード（数字3桁） *

45. 預金種別 *

- 普通口座（登録可）
- 当座預金（登録不可）
- その他（登録不可）

46. 口座番号（数字7桁） *

※口座番号が7桁に満たない場合は、先頭部分に「0」を入力して、全部で7桁となるように入力ください。例：口座番号12345→0012345と入力）

47. 口座名義人（カタカナで記入。姓と名の間はスペースを空けること） *

48. 預金口座は「保証人名義の普通預金」口座に限ります。登録しようとしているのは保証人名義の口座ですね？ *

- はい
- いいえ（登録できません）

49. 教育資金贈与信託専用口座は振込口座に指定できません。（教育資金の一括贈与に係る贈与税の非課税措置の適用を受けるために創設した普通口座のことを言います。）登録しようとしているのは教育資金贈与信託専用口座ではありませんね？ *

- 教育資金贈与信託専用口座ではありません
- 教育資金贈与信託専用口座です（登録できません）

50. 通帳の写真をアップロードしてください。 *

（通帳がない場合、銀行名・支店名・口座番号・名義人の確認できるキャッシュカードのコピーもしくはスマートフォン画面のスクリーンショットでも可）

ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 3 単一ファイルサイズの制限: 10MB 許可するファイルの種類: PDF、画像

51. 最後に修学の意欲について伺います。 *

- 回答の入力へ進む

52. <学修の目的（将来の展望含む）>

現在在籍中の課程での学修の目的はどのようなものですか。次の（1）から（3）を参考にしつつ、その内容を入力してください。（200～400文字程度）

- （1）将来就きたい職業（業種）があり、その職業（業種）に就くための知識の修得や資格を取得するため。
- （2）興味のある学問分野や実践的領域があり、それらに関する知識を習得し、理解を深めるため。
- （3）将来、社会人として自立するための基礎的な能力を身に付けるため。 *

53. <学修の計画>

前述の学修の目的の実現のために、今までに何をどのように学び、また、今後、何をどのように学びたいと考えているかを入力してください。（200～400文字程度） *

54. あなたは、卒業まで学びを継続し、全うする意志を持っていますか。次の項目の中から該当するものを選択してください。

※学修意欲が低いと判断された場合は、対象外となる可能性があります。 *

- 卒業まで学びを継続し、全うしようとする意志がある。
- 卒業まで学びを継続し、全うしようとする意志はない。（要件対象外となります）

55. 前問で「卒業まで学びを継続し、全うしようとする意志がある。」を選択した場合、どのような姿勢で学びに取り組もうと考えているかを入力してください。（200～400文字程度） *