

大学院の奨学金の申込手続きについて

◆各奨学金の応募を希望される方は以下をよく読み、応募してください。

※〈 〉内は、「奨学金ガイド」の参照ページ

1. 奨学金制度について 〈P.1〉

2. 奨学金の種類 〈P.22、P.5~10、巻末〉

各奨学金の応募資格、給付・貸与額、給付・貸与期間、募集人数、選考・採用基準を確認して、応募する奨学金を検討してください。大学院生が応募できる奨学金は、以下のとおりです。

※本学の全ての奨学金制度については、〈巻末〉の「奨学金制度一覧」を参照してください。一覧の中で網掛けになっている奨学金は、推薦制のもので、応募はできません。

(1) 貸与奨学金

- ① 日本学生支援機構貸与奨学金（大学院生）〈P.22〉

※「奨学金を希望する皆さんへ」参照

- ② 成蹊会育英奨学金（貸与） 〈P.7・8〉

(2) 給付奨学金

- ① 成蹊会育英奨学金（給付） 〈P.7・8〉

- ② 関育英奨学金 〈P.6〉

- ③ 日揮・実吉奨学会 〈P.9〉

(3) その他、別途手続きとなる奨学金

- ① 成蹊大学大学院奨学金：博士前期・後期2年次生以上の全員が対象。別途手続きをすることにより給付。
- ② 旭硝子財団奨学金：文学研究科を除く研究科1年次生が対象の給付型奨学金。詳細は大学HPをご参照ください。
- ③ 松尾金蔵奨学金：文学研究科の博士前期課程1年次生・博士後期課程1年次生が対象の給付型奨学金。詳細は大学HPをご参照ください。
- ④ エフテック奨学財団奨学金：学部2年次以上・博士前期課程1年次生・博士後期課程1年次生が対象の給付型奨学金。詳細は大学HPをご確認ください。

3. 選考・推薦の基準 〈P.12~13、P22〉

- (1) 学力基準 〈P.12、24〉 ※前年までの通算GPA値が基準となります。
- (2) 人物 〈P.12〉
- (3) 家計基準 〈P.13、25〉

【日本学生支援機構以外の奨学金の場合】 〈P.13〉

前年の父と母の年間収入金額の合計が基準となります。家計基準は、4人世帯の場合で給与所得850万円前後が上限額のおおよそ目安となりますので、これに近い収入金額の場合は、事前に計算して基準を満たしているかどうか確認してください。

【日本学生支援機構奨学金の場合】 〈P.25〉

本人の収入および配偶者の定職収入の総収入額が、日本学生支援機構が定める収入基準額以下であることが基準となります。

4. 推薦の原則について <P. 14~15、P22>

(1) 選考について<P. 14~15、P22>

※原則として、すべての基準を満たしている者の中で、成績順に推薦者を決めていきます。

(2) 複数の推薦・併給について <P. 14~15>

(3) 併用貸与について <P. 14~15>

5. 応募について <P. 26~36>

(1) 応募申請手順 <P. 26>

① 大学のポータルサイトにログインし、奨学金申請登録後、**「奨学金申請書」を印刷する。**

② 日本学生支援機構奨学金に応募する場合は、「スカラネット入力下書き用紙」に申請内容等を記入する。

③ 各種証明書等の応募申請に必要な書類を用意する。 <P. 27~>

【訂正事項】

奨学金ガイド P27 (5)「確認書兼個人情報情報の取り扱いに関する同意書」については、様式として本人控はございませんので、提出用に必要事項を記入後、本人控としてコピーを取ったうえで原本のみご郵送ください（押印不要）。

④ 応募申請に必要なすべての書類を揃えて、応募受付〆切日（必着）までに学生部へ郵送する。

(2) 奨学金申請登録について <P. 30~36>

※各入力項目について、奨学金ガイドを事前によく読み、父母・本人の収入金額や特別控除額、奨学金の振込口座の情報など自分の入力内容を準備したうえで申請登録（入力）を始めるようにしてください。

※奨学金申請登録は **4月1日（木）** から入力可能です。

(3) 奨学金応募受付について <P. 26>

奨学金の申請に必要な書類を揃えて、以下のとおり提出してください。

【提出方法】 郵送のみ

※必ず送達記録のつく方法（簡易書留、特定記録など）で送付してください。また、提出期限は**必着**です。

【郵送先】 〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町 3-3-1

成蹊大学 学生部 大学院奨学金担当宛

【提出期限】 4月11（日） <必着>

6. 応募申請に必要な書類 <P. 26~29>

提出書類は、応募する奨学金によって異なります。「奨学金ガイド」P. 26~29 を参照して、必要書類をすべて揃えて応募受付期限までに提出できるよう、早めに準備を進めるようにしてください。

※「奨学金ガイド」<裏表紙>に「奨学金提出書類チェック表」がありますので、書類提出の前に自分でチェックして漏れがないことを確認してください。

7. 採用の決定 <P. 21>

採用者については、ポータルサイトにて発表します。奨学金に応募した方は、ポータルサイトを常に確認するようにしてください。奨学金についてのおおまかな日程は、「奨学金ガイド」P. 21 の<奨学金スケジュール表>を参照してください。

8. 注意事項

- ・提出・入力期限は、厳守です。期限に遅れた場合は、推薦できませんので注意してください。
- ・書類の提出後には、内容確認のためこちらから電話連絡をすることがあります。大学からの着信と思われる電話（0422-37-0000）には必ず出るようにしてください。また、着信があった場合は必ず折り返し電話をしてください。
- ・奨学金の採否や手続き、募集情報、お知らせなどはポータルサイトを通じて対象となる方にお知らせしています。日々チェックする習慣をつけましょう。

<お問い合わせ先>

成蹊大学 学生部

〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町 3-3-1

TEL : 0422-37-3539

Email:gakuse@jim.seikei.ac.jp