

本様式は生計維持者が無収入であることを証明するための公的な書類等を提出できない場合のみご使用ください。

## 収入に関する事情書

この事情書は、学校の指示により、奨学金申込者が記入のうえ（学校記入欄を除く）提出してください。

（注）記入内容を訂正する場合は、二重線を引いて訂正してください。

所属・学年	学籍番号
フリガナ	
本人氏名	
生計維持者① 続柄（ ）	生計維持者② 続柄（ ）
1人目氏名	2人目氏名

無収入の証明書類が提出できない事情について

1. 生計維持者のうち、どなたについて提出できないのか（続柄）： \_\_\_\_\_
2. 無収入の証明書類が提出できない事情（具体的に記入してください）： \_\_\_\_\_

.....

.....

.....

.....

.....

3. 1.の生計維持者について、以下の表の各項目について「受給している」または「受給していない」のどちらかに丸をつけてください（「受給している」項目の収入については、必要な証明書のフォームへのアップロード及びSEIKEI PORTALやスカラネットへの情報入力が必要です）。

種類	申込時点での受給状況
・雇用保険基本手当（失業保険）	受給している ・ 受給していない
・傷病手当金	受給している ・ 受給していない
・年金	受給している ・ 受給していない
・各種手当（児童扶養手当、児童手当等）	受給している ・ 受給していない
・祖父母（親戚等）からの援助金など	受給している ・ 受給していない

（以下、学校記入欄）

上記について確認しました。

面談日	年	月	日	学校名	
担当部署名					
面談者名					
				学校番号	区分