

一般財団守谷育英会奨学生募集について

1. 応募資格と奨学金の目的

- ①東京都内の大学、大学院等に在学していること。
- ②学業、人物とも優秀であって、学資の支弁が困難な者。

以上の者への学資支援。

2. 給付金額（返済の必要なし）

月額 12 万円

3. 支給期間

卒業（修了）までの最短修業期間

4. 期限、書類提出先

4 月 14 日（金）必着（財団の締切日ではなく、学内締切日を厳守してくだ
さい。）

〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町 3-3-1

成蹊大学学生支援事務室（守谷育英会係）

（特定記録・簡易書留等送達記録が残る方法で郵送のこと

持参不可）

5.応募必要書類（提出前に不備・未記入がないか確認のこと）

※書類の作成日は2023年4月1以降とすること。

A. 願書

B. 成績証明書（オリジナル）

学部新生:入学前の卒業した学校のもの。調査書可

学部在学学生：在学校の成績証明書

学部編入生：在 school と編入前の成績証明書

博士前期課程：新生は学部の成績証明書。2年生は学部の成績証明書と

前年度の成績証明書

博士後期課程：新生は学部の成績証明書と博士前期課程の成績証明書

2年生以上は学部、博士前期課程と博士課程の成績証明書

C:在学証明書：2023年4月以降発行のもの。

D:父、母あるいは主たる家計支持者の前年の所得証明

外国人留学生は提出不要

給与所得者は2022年の源泉徴収票（コピー可）

給与所得者以外は税務署による2022年分の所得を証明するもの（コピー可）

E:指導教官または主任教授の推薦書（様式は任意）

・必ず全文肉筆・親展（応募者本人の閲覧不可、本人が依頼・受け取りをす

ること。新入生同様学生支援事務室は介在しません。)

(新入生の場合、卒業した学校の先生又は親族以外の方に依頼すること。

応募者本人が直接丁寧に奨学金を必要とする理由を説明したうえで依頼すること。学生支援事務室は介在いたしません。)

- ・全文肉筆で作成。サインだけが肉筆不可。肉筆での作成が不可の場合はその理由を 推薦書に明記すること。

- ・推薦書に作成日付、推薦者と応募者の関係を明記すること。

- ・推薦内容は応募者が学術優秀で奨学生としてふさわしいことは勿論
家庭環境・経済面等、奨学金を必要としている状況を記載してください。

- ・推薦書は英語でも結構です。但し英語以外の言語の場合、応募者本人以外が作成した訳文を添付してください。(訳者氏名を明記のこと)

F:写真1枚(6ヵ月以内に撮影、タテ4.5cm×ヨコ3.5cm 裏面に氏名
記入、写真枠に両面テープで確実に貼付)

G:住民票の写し

H:博士前期・後期課程に在籍する学生で学会に提出した論文があれば別紙

A4用紙(様式自由)1枚に詳細(論文提出日、学会名、第一筆者かどうか)
を記載してご提出ください。

※守谷育英会は併願・併給は可能。但し他財団が禁止している場合があるので

必ず願書の奨学金欄に明記のこと。

※応募書類は、一切返却しない。

以上