

公共機関のインターンシップへの申し込みについて

公共機関(官公庁、地方自治体等)のインターンシップには、以下の2つの応募方法があります。

■大学経由応募: キャリア支援センターを経由して応募する方法

■自由応募: 学生ご自身で直接応募する方法

それぞれの応募方法については、この資料でご確認ください。

また、**公共機関インターンシップの特徴や応募方法、注意点について、詳しく解説したイベント動画も公開しています**。応募を検討している方は、ぜひご視聴ください。

▶[公共インターンスタートセミナー](#) (視聴時間: 約 30 分)

大学経由応募の流れ

01. キャリア支援センターへメールで申し込み

※公共機関が設ける締切の「2週間前」まで

02. キャリア支援センターにて応募書類の添削・準備⇒応募

03. 受入決定後、協定書などの必要手続きを実施

大学経由応募 申込メールフォーマット

送信先: intern@jim.seikei.ac.jp

件名: 公共機関インターンシップ申し込みについて

本文: ①学籍番号 ②氏名 ③公共機関名 ④実習概要が分かる HP リンク ⑤実習期間 ⑥相談希望日時(平日10時~16時で複数) ⑦連絡先(メールアドレス・電話番号)

大学経由応募の注意事項

■授業や試験など学事日程と重なる実習への申込は不可。

■公共機関へ応募後の辞退は不可。また、同一日程のインターンシップを複数申し込むことも不可。

■キャリア支援センターからの連絡は必ず確認し、速やかに返信すること。

■大学からの諸経費の補助や宿泊先の斡旋はありません。

自由応募の流れ

HP 等に掲載されている実施要綱に従い、学生自身で申込手続きを行います。

自由応募の注意事項

■授業や試験など学事日程と重ならないように調整してください。

※成蹊大学では、インターンシップによる公欠制度はありません。

■大学からの諸経費の補助や宿泊先の斡旋はありません。

■インターンシップ保険の加入を求められた場合は、各自で加入手続きを行ってください。

★大学経由応募 × 自由応募のハイブリッド型に注意! ★

「申込は学生自身で OK!」=自由応募

「受入決定後、キャリア支援センターで手続きあり」=大学経由応募

この両方の要素を含む“ハイブリッド型”の募集があります。

「協定書」「覚書」などの締結が必須となるため、学生自身で申し込む形式であっても、キャリア支援センターの事前確認が必要です。申込前に必ず、キャリア支援センターへメールでご連絡ください。

※大学経由応募のメールフォーマットを参考にしてください。

自由応募で申し込む方へ「申込調査」にご協力ください

自由応募で公共機関のインターンシップに申し込む学生を対象に、申込状況の確認のための調査を実施します。

利用目的:必要手続きの確認・統計資料の作成・参加傾向の把握・支援内容の充実

▶回答はこちらから [公共機関インターンシップ申込調査](#)

※回答を進める中で、申込前に確認しておくべきポイントを自然にチェックできる構成になっています。

インターンシップ保険について

大学経由応募の学生:キャリア支援センターで加入手続きを行います。

自由応募の学生:ご自身で加入手続きを行ってください。

詳細は、以下の資料をご確認ください。

▶[26_インターンシップ保険加入について.pdf](#)

公務員試験の情報収集に役立つサイト

- ✦ [国家公務員試験採用情報 NAVI \(jinji.go.jp\)](#)
- ✦ [東京都職員採用 \(tokyo.lg.jp\)](#)
- ✦ [特別区人事委員会トップページ | 特別区人事・厚生事務組合 \(tokyo23city.lg.jp\)](#)
- ✦ [公務員試験情報サイト【KoumuWIN!】 - 公務員採用試験・求人情報まとめ](#)
- ✦ [公務員試験総合ガイド \(90r.jp\)](#)
- ✦ [キャリア支援センターHP「公務員」](#)
- ✦ [キャリア支援センターWEB 動画「公務員就活」](#)

問い合わせ先:キャリア支援センター(1号館1階)

【対応時間】

平日9:00~17:00(11:30~12:30を除く)

【連絡先】

・メールアドレス:intern@jim.seikei.ac.jp

・電話番号:0422-37-3543

※夏期休業期間中の開室状況は、[キャリア支援センターHP](#)にてご確認ください。