

館長	事務長	担当者

ScienceDirect Pay Per View 利用申請書

下記の利用方法に同意の上、申請します。

<p>1. ダウンロードは必要最小限で行うこと。ダウンロードごとに前払いで購入したポイントが消費され、ポイントがゼロになった時点で、大学全体でサービスが停止する。</p> <p>2. 無料の抄録を読み、本当に必要な論文だけをダウンロードすること。</p> <p>3. プログラムによるロボットダウンロードなどの不正利用は絶対に行わないこと。不正利用が発覚した場合は、ポイントの残数にかかわらず、大学全体でサービスが停止され、場合によっては法的手段が取られることもある。</p> <p>4. ダウンロード数が著しく多い利用者には、大学全体への影響を考慮し、利用停止などの措置を取ることがある。</p> <p>5. ID・パスワードは厳重に取り扱うこと。</p> <p>6. ID・パスワードの有効期限は最長で当該年度末までとする。次年度4月以降に本学に在籍している場合は再申請可能。</p> <p><input type="checkbox"/> 以上について、すべて同意します (ボックスに☑してください)</p>

太枠内に記入の上指導教員へ提出ください。学部図書館委員から図書館へ提出いただきます。

申請日	年 月 日		
ふりがな 氏名			
所属	学研究科		専攻・コース
学籍番号			
メールアドレス	<small>※大学発行のアドレスを記入ください。ブロック体で分かりやすく書いてください。 ※登録用の仮IDとパスワードはこちらのアドレスに送信します。</small>		
指導教員 署名		学部図書館委員 署名	

事務処理欄

仮ID送信日	年度末処理	備考