

大学院 科目等履修生（一般）出願要項

I. 科目等履修生制度の概要

定められた教育課程の全部の履修を目的とする正規の学生とは異なり、本学に開設されている授業科目の一部を履修し、正規の単位を修得できる制度です。

2. 出願資格

- ① 大学を卒業した者又は本大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者
- ② 履修しようとする授業科目について、各研究科の定めるところにより、当該授業科目を履修するに十分な学力を有すると認められた者

3. 出願手続

必要事項を記入の上、出願期間内に本学所定の封筒に書類を入れ、出願してください。

出願書類配布及び出願受付期間：2026年2月16日(月)～2月20日(金) (期限厳守)

場所：成蹊大学教務部（6号館1階）

時間：（平日） 9:00～11:30、12:30～17:00

（1）出願書類

- ① 科目等履修生願書（本学所定用紙に証明写真4cm×3cm貼付）
- ② 最終出身学校の卒業証明書又は卒業見込証明書（和文・発行後3ヶ月以内のもの）
- ③ 最終出身学校の成績証明書（和文・発行後3ヶ月以内のもの）
- ④ 科目等履修生証作成台帳（証明写真4cm×3cm貼付）
- ⑤ 返信用封筒（封筒は本学教務部で用意します。住所・氏名を記入し、140円切手を貼付してください）
- ⑥ 入学検定料振込金通知書（銀行領収印があるもの）

※前年度より継続して科目等履修生を志願される方については②、③は不要となります。

（2）入学検定料の納入

1研究科につき10,000円ですが、

前年度の科目等履修生が引き続き同一研究科に志願する場合は免除されます。

入学検定料は、出願期間内に取扱銀行窓口で納入してください。

4. 出願上の注意

- (1) 郵送による出願は受け付けません。
- (2) 一度納入した入学検定料は、如何なる理由があっても返却いたしかねます。

5. 選考日程

選考に当たっては、筆記試験・面接試験を実施する場合がありますので、選考日程を含め、出願書類を受け取る際に確認してください。

6. 選考結果と入学手続書類

3月中旬以降（予定）に合否通知書を郵送します。（合格者には入学手続書類を併せて郵送します。）

7. 入学手続

合格者は納付金を取扱銀行窓口で納入した後に必要書類をそろえ、4月2日(木)～4月8日(水)（予定）の間に来校し、入学手続を完了してください。詳細は合格者に送付する入学手続書類を参照してください。

8. 納付金

登録料		30,000円
履修料 (1単位につき)	講義・演習科目	15,000円
	実験・実習科目	20,000円

問合せ先 成蹊大学 教務部

〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町3-3-1

電話 0422-37-3553（直通）