

科目等履修生（一般）出願要項

1. 科目等履修生制度の概要

定められた教育課程の全部の履修を目的とする正規の学生とは異なり、本学に開設されている授業科目の一部を履修し、正規の単位を修得できる制度です。

2. 科目等履修生の種類

(1) 学部 科目履修生

学部の特定の授業科目を履修する者（1年間で32単位まで）

(2) 教職課程 科目等履修生

教育職員免許状の取得に必要な授業科目を履修する者（本学卒業生並びに本大学院在学学生および修了生に限る）

※教職課程科目履修生については、1月から出願締切日までの間に履修相談、選考相当の面談を行います。そのため、出願を希望される方は、なるべく1月中に教職課程センターまでメールにてご一報いただくよう、お願いいたします。【教職課程センター Email: sodateru@jim.seikei.ac.jp】

3. 出願資格

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程により、これに相当する学校教育を修了した者を含む。）
- (3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (5) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む。）高等学校を卒業した者、および2026年3月卒業見込みの者
- (8) その他この大学において、相当の年令に達し高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めるもの

4. 出願手続

必要事項を記入の上、出願期間内に本学所定の封筒に書類を入れ出願してください。

(1) 出願について ※出願期間にご注意下さい。

- ① 出願書類配布及び出願受付期間（期限厳守）

学部 科目等履修生： 2026年2月16日(月)～2月20日(金)

教職課程 科目等履修生： 2026年2月16日(月)～2月20日(金)

- ② 場所：成蹊大学 教務部（6号館1階）

- ③ 時間：(平日) 9:00～11:30、12:30～17:00

(2) 出願書類

- ① 科目等履修生願書（本学所定用紙に証明写真 4cm×3cm 貼付）
- ② 最終出身学校の卒業証明書又は卒業見込証明書（和文・発行後 3 ヶ月以内のもの）
- ③ 最終出身学校の成績証明書（和文・発行後 3 ヶ月以内のもの）
- ④ 科目等履修生証作成台帳（証明写真貼付 4cm×3cm）
- ⑤ 返信用封筒（封筒は本学教務部で用意します。住所・氏名を記入し、140 円切手を貼付してください）
- ⑥ 入学検定料 「学校提出用 振込金通知書（銀行領収印があるもの）」

※前年度より継続して科目等履修生を志願される方は②、③は不要となります。

(3) 入学検定料の納入

1 学部につき 10,000 円ですが、

前年度の科目等履修生が引き続き同一学部に志願する場合は免除されます。

入学検定料は、出願期間内に取扱銀行窓口で納入してください。

5. 出願上の注意

- (1) 郵送による出願は受け付けません。
- (2) 一度納入した入学検定料等は、如何なる理由があっても返却いたしかねます。

6. 選考日程

選考に当たっては、筆記試験・面接試験を実施する場合がありますので、選考日程を含め、出願書類を受け取る際に確認してください。

7. 選考結果と入学手続書類

3 月中旬以降（予定）に可否通知書を郵送します。（合格者には入学手続書類を併せて郵送します。）

8. 入学手続


合格者は納付金を取扱銀行窓口で納入した後に必要書類をそろえ、4 月 2 日(木)～4 月 8 日(水)（予定）の間に来校し、入学手続を完了してください。詳細は合格者に送付する入学手続書類を参照してください。

9. 納付金

登 録 料		30,000 円
履 修 料 (1 単位につき)	講義・演習・実技科目	15,000 円
	実験・実習科目	20,000 円

問合せ先：成蹊大学 教務部

〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町 3-3-1

 0422-37-3553（直通）