

受取方法	郵送・窓口(来校予定日 /)
申込日	(西暦) 年 月 日

フリガナ	(姓)	(名)	(改姓、改名の場合)現在の姓名	性別
氏名 (在学時の姓名)				男・女
ローマ字氏名 (英文証明書発行の場合)			生年月日 (西暦)	年 月 日 生
本人住所 (証明書送付先)	(〒 -)			
電話番号 (日中連絡可能な連絡先)	-	-	メール アドレス	@
学部	学部	学科	学籍番号	※不明の場合は未記入可
	入学 (西暦)	年 4月 1日 入学	卒業 (退学)	(西暦) 年 月 日 卒業・退学
大学院	研究科	専攻	学籍番号	※不明の場合は未記入可
	修士/博士前期課程・博士後期課程		修了 (退学)	(西暦) 年 月 日 修了 退学・満期退学

必要な証明書の種類	和文	英文	厳封(開封無効)※	手数料	備考
① (学部) 卒業証明書	通	通	する・しない	1通 400円	申請前に教職課程センター (TEL: 0422-37-3554) に ご連絡ください。 教務部までお問合せください。
② (学部) 成績証明書	通	通	する・しない		
③ (大学院) 修了証明書	通	通	する・しない		
④ (大学院) 成績証明書	通	通	する・しない		
⑤ 退学/満期退学証明書	通	通	する・しない		
⑥ (教職課程) 学力に関する証明書	通	—	する・しない		
⑦ 学芸員資格単位修得証明書	通	—	する・しない		
⑧ 日本語教員養成課程修了証明書	通	—	する・しない		
⑨ 上記以外の証明書 ()	通	通	する・しない		

※厳封の指定がない場合は厳封しません。すべて1通ずつ厳封します。厳封方法に希望がある場合は備考欄に記入してください。

<手数料(証明書手数料+郵送料)計算>

証明書手数料	郵送料 「〇」をつけてください		
400円× 通(合計枚数) = 円	証明書枚数	普通郵便料金	速達郵便料金
	1~4通	82円	362円
	5~8通	120円	400円
	9通以上	140円	420円
合計振込金額 (証明書手数料 + 郵送料)	円		

<証明書送付先> (送付先は国内に限ります。宛名ラベルとして使用しますので、ご記入ください。)

(〒 -)

住所

氏名

様

【申請手続チェック】

【郵送】 証明書申請用紙
 本人確認書類 (運転免許証/パスポート/健康保険証/住民基本台帳カード(以上コピー可)/住民票の写し(原本))

郵送先 〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町3-3-1
 成蹊大学 教務部 証明書係

【振込】 手数料 (証明書手数料 + 郵送料)

振込先: 三菱UFJ銀行 吉祥寺支店 普通 1828340 (学) 成蹊学園 証明書口

ご記入いただいた個人情報は、証明書発行に関わる業務のみに使用します。