

提出日 年 月 日

他学部・他学科科目履修願

下記の注意事項をよく読み、すべての項目を正確に記入してください。

学籍番号	
学 年	
氏 名	

●履修希望科目

開 講 学 部 ・ 学 科	学 部	学 科
開講学期・曜日・時限	期	曜 限
配 当 年 次 ・ 単 位 数	年	単 位
科 目 名		
担 当 者 名	先生	

●理由・・・具体的に

●注意事項

【全学部】

- ① 自身の入学年度のカリキュラムで開講されている科目が申請可能です。
- ② 自身の学年より上の学年に配当されている科目は履修できません。
- ③ 願出が許可された場合は、**必ず履修しなければなりません。**
- ④ 他学部・他学科履修の科目は、年間履修上限単位数に含まれます。
- ⑤ 履修許可者はMy時間割画面で発表します。日程は、『年度始め行事日程』で確認してください。

【法学部のみ】

- ※ 履修登録できるのは年間8単位までです。年間8単位を超えて申請した場合は、書類不備として提出されたすべての申請書が無効となります。