

2025 年度 入学試験要項

CONTENTS

概要	選抜スケジュール・募集人員	2
	試験科目・配点・試験時間等	3
出願	出願にあたって（出願資格・書類、配慮措置等）	13
	出願手順	15
	出願における注意事項	19
	入学検定料と併願について	21
	入学検定料のお支払い	22
受験票	受験票のダウンロード	23
受験	受験上の注意	25
合格者発表	合格者発表・成績開示	27
	追加合格者発表	28
入学手続	入学手続	29
	納付金・入学試験特別奨学金	30
試験会場	アクセス	31
その他	出願内容の変更等について	33
	入学検定料返還について	35

アドミッションポリシーについては、本学入試情報サイトで確認してください。また、出願の際は、本学入試情報サイト上の「入学試験要項2025」を必ず確認してください。

個人情報の取扱いについて

成蹊大学入学試験において、本学が取得した個人情報は、以下の目的に利用します。

- ① 入学試験実施
- ② 学籍の登録および管理
- ③ 個人を特定できない形での統計的資料の作成

出願書類は「個人情報及び特定個人情報の保護に関する基本方針」に基づき適切に管理します。また、一部業務を第三者に委託することがありますが、その際も上記目的の範囲内で利用します。詳細につきましては、成蹊学園ホームページの「個人情報保護に関する取り組み」を確認してください。

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症等に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻疹、水痘瘡等）や指定感染症、新型コロナウイルス感染症（COVID-19）等に罹患している場合や発熱などの症状がある場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがあるため受験はできません。なお、上記により受験ができない場合であっても、入学検定料は返還しません。

概要 選抜スケジュール・募集人員

	学部	学科・専攻	募集人員	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日	延期申請者手続締切日												
独自入試	3教科型 学部個別入試 (A方式)	経済学部 経済数理学科	26	1月5日(日)～ 1月27日(月) (消印有効)	2月13日(木)	2月21日(金)	3月3日(月)* (消印有効)	3月24日(月) (消印有効)												
		経済学部 現代経済学科	53																	
		経営学部 総合経営学科	115		2月11日(火)	2月19日(水)			2月28日(金)* (消印有効)											
		法学部 法律学科	110		2月14日(金)	2月21日(金)			3月3日(月)* (消印有効)											
		法学部 政治学科	60																	
		文学部 英語英米文学科	43		2月12日(水)	2月21日(金)			3月3日(月)* (消印有効)											
	文学部 日本文学科	38																		
	文学部 国際文化学科	40																		
	2教科型 全学部統一 入試 (E方式)	理工学部	理工学部 データ数理専攻		26	1月5日(日)～ 1月22日(水) (消印有効)	2月3日(月)	2月9日(日)	2月27日(木)* (消印有効)	3月14日(金) (消印有効)										
			理工学部 コンピュータ科学専攻		34															
			理工学部 機械システム専攻		34															
		理工学部	理工学部 電気電子専攻		26						2月10日(月)	2月20日(木)	2月28日(金)* (消印有効)							
			理工学部 応用化学専攻		30															
			経済学部 経済数理学科		6															
		2教科型 グローバル教育 プログラム 統一入試 (G方式)	経営学部		経営学部 現代経済学科						9	1月5日(日)～ 1月22日(水) (消印有効)	2月3日(月)	2月9日(日)	2月27日(木)* (消印有効)	3月14日(金) (消印有効)				
経営学部 総合経営学科				16																
法学部 法律学科				19																
文学部	文学部 政治学科		9	2月3日(月)	2月9日(日)	2月27日(木)* (消印有効)														
	文学部 英語英米文学科		6																	
	文学部 日本文学科		5																	
理工学部	理工学部 国際文化学科		7	1月5日(日)～ 1月22日(水) (消印有効)	2月3日(月)	2月9日(日)	2月27日(木)* (消印有効)	3月24日(月) (消印有効)												
	理工学部 現代社会学科		6																	
	理工学部 データ数理専攻		7																	
	理工学部 コンピュータ科学専攻		9																	
	理工学部 機械システム専攻		9																	
	理工学部 電気電子専攻		7																	
共通テスト利用	3教科型入試 (C方式)	経済学部 現代経済学科	4	1月5日(日)～ 1月17日(金) (消印有効)	2月3日(月)	2月9日(日)	2月27日(木) (消印有効)	-												
		経営学部 総合経営学科	4																	
		法学部 法律学科	5																	
	文学部	文学部 政治学科	3						1月5日(日)～ 1月17日(金) (消印有効)	2月3日(月)	2月9日(日)	2月27日(木) (消印有効)								
		文学部 英語英米文学科	4																	
		文学部 国際文化学科	4																	
	4教科6科目型 奨学金付入試 (S方式)	経営学部	経営学部 現代経済学科						13	1月5日(日)～ 1月17日(金) (消印有効)	1月18日(土) 1月19日(日) (大学入学共通テスト試験日)	2月9日(日)	2月17日(月)* (消印有効)	3月14日(金) (消印有効)						
			経営学部 総合経営学科						16											
			法学部 法律学科						30											
		理工学部	法学部 政治学科						20						1月5日(日)～ 1月17日(金) (消印有効)	1月18日(土) 1月19日(日) (大学入学共通テスト試験日)	2月9日(日)	2月17日(月)* (消印有効)	3月24日(月) (消印有効)	
			理工学部 英語英米文学科						10											
			理工学部 国際文化学科						10											
		5科目型 国公立併願 アシスト入試 (P方式)	理工学部						理工学部 現代社会学科						7	1月5日(日)～ 1月22日(水) (消印有効)	1月18日(土) 1月19日(日) (大学入学共通テスト試験日)	2月9日(日)	3月11日(火)* (消印有効)	3月24日(月) (消印有効)
									理工学部 データ数理専攻						16					
									理工学部 コンピュータ科学専攻						20					
経済学部	理工学部 機械システム専攻		20	1月5日(日)～ 1月22日(水) (消印有効)	1月18日(土) 1月19日(日) (大学入学共通テスト試験日)	2月9日(日)	3月11日(火)* (消印有効)	3月24日(月) (消印有効)												
	経済学部 経済数理学科		3																	
	経済学部 現代経済学科		7																	
5科目型 国公立併願 アシスト入試 (P方式)	法学部	法学部 法律学科	30	1月5日(日)～ 1月22日(水) (消印有効)	1月18日(土) 1月19日(日) (大学入学共通テスト試験日)、 ならびに 2月3日(月)	2月9日(日)	3月11日(火)* (消印有効)	3月24日(月) (消印有効)												
		法学部 政治学科	20																	
		文学部 英語英米文学科	12																	
	文学部	文学部 日本文学科	6																	
		文学部 国際文化学科	6																	
現代社会学科	6																			

※入学手続締切日までに延期申請をした場合は、入学金のみを納入の上、入学手続期間を延期することができます。

概要

出願

受験票

受験

合格者発表

入学手続

試験会場

概要 試験科目・配点・試験時間等

3教科型学部個別入試（A方式）

本学独自の「3教科型」入試です。科目ごとの基準点はなく、3教科の合計点で合否を判定します。複数の学部併願可能です。ただし、学部内の学科併願はできません。理工学部では2専攻まで併願可能です。

出願締切：1/27(消印有効)

試験：2/10(理工)、2/11(経営)、2/12(文)
2/13(経済)、2/14(法)

学部	学科・専攻	教科	出題科目	配点	試験時間		
経済学部	経済数理学科	外国語・国語	「英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)」、「現代の国語、言語文化(近代以降の文章、論理国語)」	200点 (外国語100点、国語100点)	90分 10:30~12:00		
		数学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A※、数学B(数列、統計的な推測)	200点	60分 13:15~14:15		
経済学部	現代経済学科	外国語・国語	「英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)」、「現代の国語、言語文化(近代以降の文章、論理国語)」	200点 (外国語100点、国語100点)	90分 10:30~12:00		
		地理歴史または公民または数学	「日本史探究」、「世界史探究」、「政治・経済」、「数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A※、数学B(数列、統計的な推測)」のうちから1科目選択。	100点	60分 13:15~14:15		
経営学部	総合経営学科	国語	現代の国語、言語文化(近代以降の文章)	100点	60分 10:30~11:30		
		地理歴史または数学	「日本史探究」、「世界史探究」、「数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A(図形の性質、場合の数と確率)、数学B(数列)」のうちから1科目選択。	100点	60分 12:45~13:45		
		外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)	150点	60分 14:40~15:40		
法学部	法律学科 政治学科	国語	現代の国語、言語文化(近代以降の文章)、論理国語	100点	60分 10:30~11:30		
		地理歴史または公民または数学	「歴史総合、日本史探究」、「歴史総合、世界史探究」、「政治・経済」、「数学Ⅰ(データの分析を除く)、数学Ⅱ、数学A※」のうちから1科目選択。	100点	60分 12:45~13:45		
		外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)	120点	60分 14:40~15:40		
文学部	英語英米文学科 日本文学科 国際文化学科 現代社会学科	国語	現代の国語、言語文化、論理国語、文学国語、古典探究	150点	150点	150点	60分 10:30~11:30
		地理歴史	「日本史探究」、「世界史探究」のうちから1科目選択。	100点	100点	100点	60分 12:45~13:45
		外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)	200点	100点	150点	60分 14:40~15:40
理工学部 (理工学科)	データ数理専攻 コンピュータ科学専攻 機械システム専攻 電気電子専攻 応用化学専攻	数学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A※、数学B(数列)、数学C(ベクトル、平面上の曲線と複素数平面)	120点	90分 10:30~12:00		
		理科	「物理(物理基礎、物理)」、「化学(化学基礎、化学)」、「生物(生物基礎、生物)」のうちから1科目選択。	120点	80分 13:15~14:35		
		外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)	120点	60分 15:20~16:20		

※数学Aの出題範囲は、全分野とする。

◎選択科目において、科目間の難易度の差による有利・不利をなくす等のため、得点調整を行う場合がある。なお、得点調整時に生じた小数点以下の得点は小数第3位で四捨五入する。
(旧教育課程履修者に対する経過措置について)すべての学部で新教育課程と旧教育課程の内容を考慮した出題をする。

解答形式

経済学部	「外国語・国語」：一部記述を含むマークシート方式 「地理歴史または公民または数学」：マークシート方式	文学部	「国語」、「外国語」、「日本史探究」：一部記述を含むマークシート方式 「世界史探究」：マークシート方式
経営学部	全科目マークシート方式	理工学部 (理工学科)	「外国語」、「理科」：一部記述を含むマークシート方式 「数学」：全て記述式
法学部	全科目マークシート方式		

試験会場

試験会場は、成蹊大学（東京・吉祥寺）のみです。試験会場の詳細（建物名称・教室等）は受験票で確認してください。

2教科型全学部統一入試（E方式）

本学独自の「2教科型」入試です。科目ごとの基準点はなく、2教科の合計点で合否を判定します。経済（現代経済学科）・経営・法・文学部は、1回の試験で複数学部併願可能です。ただし、学部内の学科併願はできません。また、経済（経済数理学科）・理工学部は、他学部併願はできません。理工学部内における専攻併願もできません。

出願締切：1/22(消印有効)

試験：2/3

学部	学科・専攻	教科	出題科目	配点	試験時間		
経済学部	経済数理学科	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)	300点	90分 12:30~14:00		
		数学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A※、数学B(数列)、数学C(ベクトル、平面上の曲線と複素数平面)	200点	75分 14:55~16:10		
経済学部	現代経済学科	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)	300点	90分 12:30~14:00		
		国語	現代の国語、言語文化(近代以降の文章)	200点	75分 14:55~16:10		
経営学部	総合経営学科	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)	400点	90分 12:30~14:00		
		国語	現代の国語、言語文化(近代以降の文章)	200点	75分 14:55~16:10		
法学部	法律学科 政治学科	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)	300点	90分 12:30~14:00		
		国語	現代の国語、言語文化(近代以降の文章)	200点	75分 14:55~16:10		
文学部	英語英米文学科 日本文学科 国際文化学科 現代社会学科	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)	300点	200点	300点	90分 12:30~14:00
		国語	現代の国語、言語文化(近代以降の文章)	200点	300点	200点	75分 14:55~16:10
					英語英米文	日本文	国際文化 現代社会
理工学部 (理工学科)	データ数理専攻 コンピュータ科学専攻 機械システム専攻 電気電子専攻 応用化学専攻	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ)	300点	90分 12:30~14:00		
		数学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A※、数学B(数列)、数学C(ベクトル、平面上の曲線と複素数平面)	300点	75分 14:55~16:10		

※数学Aの出題範囲は、全分野とする。

(旧教育課程履修者に対する経過措置について)すべての学部で新教育課程と旧教育課程の内容を考慮した出題をする。

解答形式

経済学部	経済数理学科	外国語：マークシート方式 数学：一部記述を含むマークシート方式	法学部	全科目マークシート方式
	現代経済学科	全科目マークシート方式	文学部	全科目マークシート方式
経営学部	全科目マークシート方式	理工学部 (理工学科)	外国語：マークシート方式 数学：一部記述を含むマークシート方式	

試験会場

試験会場は、成蹊大学（東京・吉祥寺）・仙台・さいたま・千葉・横浜・静岡・福岡の7会場です。出願登録の際に、希望する試験会場を選択してください。なお、成蹊大学会場を除く各試験会場には定員があるため、出願書類の到着順に受付をします。**各試験会場の定員を上回った場合は、成蹊大学会場での受験になりますので予めご了承ください。**受験票を印刷後、試験会場を必ず確認してください。指定された試験会場以外での受験は認めません。

成蹊大学会場…成蹊大学キャンパス（東京・吉祥寺）
さいたま会場…ロイヤルパインズホテル浦和
横浜会場…横浜ベイシェラトンホテル&タワーズ
福岡会場…日本生命博多駅前ビル

仙台会場…TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口
千葉会場…幕張メッセ 国際会議場
静岡会場…ツインメッセ静岡

2教科型グローバル教育プログラム統一入試（G方式）

グローバル教育プログラム「EAGLE」に所属する学生を選抜するための入試です。独自試験の得点に「英語外部検定試験」のスコアを換算した得点と、「活動報告書」を段階評価した得点を加算し、可否を判定します。経済（現代経済学科）・経営・法・文（英語英米文学科・国際文化学科）で実施します。1学科のみ出願可能です。合格し、入学すると全員「EAGLE」に所属となります。

出願締切：1/22（消印有効）

試験：2/3

独自試験の内容については、2教科型全学部統一入試（E方式）を参照してください。

学部	学科	試験	教科	出題科目	配点
経済学部	現代経済学科	独自	国語	現代の国語、言語文化（近代以降の文章）	200点 ^{※1}
経営学部	総合経営学科		外国語	英語（英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ）	400点 ^{※1}
法学部	法律学科 政治学科		活動報告書 ^{※2}		50点
文学部	英語英米文学科 国際文化学科		英語外部検定試験 ^{※3}		50点

※1：試験実施日および試験問題は、2教科型全学部統一入試（E方式）と共通。

※2：活動報告書が未提出の場合、活動報告書の評価点は0点とする。

※3：加算に必要な各検定試験のスコアは下表のとおりとする。

		英語外部検定試験名						
		ケンブリッジ 英語検定	実用英語 技能検定 英検CBT [®] 英検S-CBT 英検S-Interview を含む	GTEC Advanced Basic CBT	IELTS [™]	TEAP	TOEFL iBT [®]	TOEIC [®] L&R + TOEIC [®] S&W
得点 加算	50点	180～	2630～	1350～	7.0～	375～	95～	1305～
		160～179	2304～2629	1180～1349	5.5～6.5	309～374	72～94	1095～1300
	45点	150～159	2125～2303	1055～1179	5.0	267～308	57～71	945～1090
	30点	140～149	1980～2124	930～1054	4.5	225～266	42～56	790～940
	15点	130～139	1825～1979	805～929	4.0	180～224	36～41	600～785

●いずれかのスコアを証明する証明書の原本または、Certified True Copy（出身学校等により原本から正しく複製されたものであることの証明を受けた書類）を提出。利用できる検定試験のスコアは1つのみとする。

●GTEC、IELTS[™]、TEAP、TOEFL iBT[®]は、2025年1月5日時点で有効期限内にあるスコアのみ提出可とする。

●証明書が未提出の場合、加算点は0点とする。

●異なる実施回の各技能スコアを組み合わせることは不可。同一実施回のスコアのみ有効とする。

*実用英語技能検定の一次試験免除者については、二次試験受験時に申請した一次試験受験回のスコアと、二次試験のスコアを組み合わせることは可とする。

*TOEIC[®] L&R と TOEIC[®] S&W は異なる実施回のスコアを提出可とする（LとR、SとW はそれぞれ同一実施回のスコアのみ有効）。

●ケンブリッジ英語検定は、受検レベルは問わず、Cambridge English スケールスコアを基準とする。

●ケンブリッジ英語検定は、中高生対象の Cambridge English for Schools も利用可とする。

●実用英語技能検定は、級の合格・不合格ではなく、CSEスコア（CSE2.0）を基準とする。

●実用英語技能検定は、英検（従来型）の一次試験のスコア（3技能スコア）のみ提出することは不可。

●GTEC は、検定実施で返却される OFFICIAL SCORE CERTIFICATE のスコアのみ提出可とする。

●IELTS[™] は、アカデミック・モジュールのみ利用可とする。

●TEAP は、4技能受験パターンのスコアのみ提出可とする。

●TOEFL iBT[®] は、Test Taker Score Report を提出すること。

*Webでダウンロードした Test Taker Score Report および ETS から大学へ直送される Official Score Report、Institutional Score Report は不可。

●TOEFL iBT[®] の Test Date スコアのみ利用可とする（My Best[™]スコアは利用不可）。

●TOEIC[®] L&R と TOEIC[®] S&W のIPテストは利用不可とする。

●TOEIC[®] L&R と TOEIC[®] S&W は、必ず両方の Official Score Certificate を提出すること。

2教科型グローバル教育プログラム統一入試（G方式）に出願する際に必要な書類

2教科型グローバル教育プログラム統一入試（G方式）に出願する際は、以下の3つの書類を出願封筒に同封して提出してください。

①活動報告書

本学入試情報サイト、またはWeb出願サイトから、所定の様式をA4サイズにてダウンロード（印刷）し、必要事項を黒いボールペンで記入後、提出してください。なお、活動報告書は、A4サイズ、片面、1枚に収まるように記入してください。

②英語外部検定試験のスコアを証明する書類

下表の英語外部検定試験のスコアを証明する書類を提出してください（原本またはCertified True Copy[®]）。

G方式において利用できる英語外部検定試験は1つのみです。また、いかなる英語外部検定試験においても、試験実施団体から本学への直送は認めません。

英語外部検定試験名	提出証明書類	注意事項
ケンブリッジ英語検定	①認定ステートメント（certifying statement） ②認定証（Certificate）	①または②のいずれか。
実用英語技能検定（英検CBT [®] 、英検S-CBT、英検S-Interviewを含む）	①英検CSEスコア証明書 ②合格証明書 ③個人成績表	①～③のいずれか。 必ずCSEスコア（CSE2.0）を証明する書類を提出すること。 合格証書は認めません。
GTEC（Advanced、Basic、CBT）	オフィシャルスコア証明書（OFFICIAL SCORE CERTIFICATE）	
IELTS [™]	成績証明書（Test Report Form）	
TEAP	成績表	TEAP CBTのスコアは認めません。
TOEFL iBT [®]	Test Taker Score Report	My TOEFL Home上からダウンロード（印刷）したTest Taker Score Reportは認めません。
TOEIC [®] L&R、TOEIC [®] S&W	Official Score Certificate（公式認定証）	必ずTOEIC [®] L&R と TOEIC [®] S&W 両方のOfficial Score Certificateを提出すること。

*GTEC、IELTS[™]、TEAP、TOEFL iBT[®]は、2025年1月5日時点で有効期限内にあるスコアのみ提出可とする。

※Certified True Copy（出身学校等により原本から正しく複製されたものであることの証明を受けた書類）について

原本に代えてCertified True Copyを提出する場合は、以下を参考に出身学校等に依頼してください。

- 出身学校等が証明書の原本であることを確認し、コピーをとる（白黒、カラーは問いません）。
- 出身学校等が「原本と相違ないことを証明する」等の文言を記入する。
- 出身学校等の名称および印、または学校長の氏名および印を記入・押印する。

出身学校等の統廃合や被災等の事由でCertified True Copyを準備できない、かつ証明書の原本を提出できない事由がある場合は、出願前に本学アドミッションセンターまで連絡してください。

③活動履歴や資格・検定の取得、表彰の記録を証明する書類

活動報告書に記入する活動履歴や資格・検定の取得、表彰の記録の内容を証明する書類がある場合は提出してください（コピー可）。証明する書類がない場合は提出する必要はありません（USBメモリ、CD-R等の電子媒体やトロフィー等は提出不可）。

共通テスト利用 3教科型入試（C方式）

共通テストの3教科の合計点で合否を判定します。すべての学科・専攻に併願することが可能です。

出願締切：1/17(消印有効)

試験：共通テスト試験日

学部	学科・専攻	教科	出題科目	配点	
経済学部	経済数理学科	外国語	「英語」	200点 ^{*1}	
		数学	「数学Ⅰ、数学A」、「数学Ⅱ、数学B、数学C」	400点 ^{*2}	
		下記の科目のうちから1科目選択。 複数科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。 ただし、地理歴史、公民および理科においては、次のとおり扱う。 ・地理歴史、公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 ・理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。			100点 ^{*9}
		国語	「国語」(近代以降の文章)		
		地理歴史	「地理総合、地理探究」、「歴史総合、日本史探究」、「歴史総合、世界史探究」		
	公民	「公共、倫理」、「公共、政治・経済」			
	理科	「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」、「物理」、「化学」、「生物」、「地学」			
	現代経済学科	外国語	「英語」	200点 ^{*1}	
		下記の科目のうちから1科目選択。 ただし、地理歴史および公民において2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。			200点 ^{*2}
		地理歴史	「地理総合、地理探究」、「歴史総合、日本史探究」、「歴史総合、世界史探究」		
公民		「公共、倫理」、「公共、政治・経済」			
下記の科目のうちから1科目選択。 複数科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。 ただし理科においては、次のとおり扱う。 ・理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。					
国語	「国語」(近代以降の文章)	200点 ^{*2}			
数学	「数学Ⅰ、数学A」、「数学Ⅱ、数学B、数学C」				
理科	「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」、「物理」、「化学」、「生物」、「地学」				
経営学部	総合経営学科	国語	「国語」(近代以降の文章)	300点 ^{*4}	
		外国語	「英語」	400点 ^{*5}	
		下記の科目のうちから1科目選択。 複数科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。 ただし、地理歴史、公民および理科においては、次のとおり扱う。 ・地理歴史、公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 ・理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。			300点 ^{*3}
		地理歴史、公民	「地理総合、地理探究」、「歴史総合、日本史探究」、「歴史総合、世界史探究」、「地理総合／歴史総合／公共」、「公共、倫理」、「公共、政治・経済」		
		数学	「数学Ⅰ、数学A」、「数学Ⅱ、数学B、数学C」		
		理科	「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」、「物理」、「化学」、「生物」、「地学」		
情報	「情報Ⅰ」				
法学部	法律学科 政治学科	国語	「国語」(近代以降の文章)	300点 ^{*4}	
		外国語	「英語」、「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」のうちから1科目選択。	400点 ^{*6}	
		下記の科目のうちから1科目選択。 複数科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。 ただし、地理歴史、公民および理科においては、次のとおり扱う。 ・地理歴史、公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 ・理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。			300点 ^{*3}
		地理歴史、公民	「地理総合、地理探究」、「歴史総合、日本史探究」、「歴史総合、世界史探究」、「地理総合／歴史総合／公共」、「公共、倫理」、「公共、政治・経済」		
		数学	「数学Ⅰ、数学A」、「数学Ⅱ、数学B、数学C」		
		理科	「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」、「物理」、「化学」、「生物」、「地学」		

旧教育課程履修者用の入試教科・科目などについては、本学入試情報サイトを確認ください。

学部	学科・専攻	教科	出題科目	配点	
文学部	英語英米文学科	国語	「国語」	200点	
		外国語	「英語」	400点 ^{*5}	
		下記の科目のうちから1科目選択。 複数科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。 ただし、地理歴史、公民および理科においては、次のとおり扱う。 ・地理歴史、公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 ・理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。			100点
		地理歴史	「地理総合、地理探究」、「歴史総合、日本史探究」、「歴史総合、世界史探究」		
		公民	「公共、倫理」、「公共、政治・経済」		
		数学	「数学Ⅰ、数学A」、「数学Ⅱ、数学B、数学C」		
	理科	「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」、「物理」、「化学」、「生物」、「地学」			
	情報	「情報Ⅰ」			
	日本文学科	国語	「国語」	400点 ^{*7}	
		外国語	「英語」、「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」のうちから1科目選択。	200点 ^{*1}	
		下記の科目のうちから1科目選択。 複数科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。 ただし、地理歴史、公民および理科においては、次のとおり扱う。 ・地理歴史、公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 ・理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。			100点
		地理歴史	「地理総合、地理探究」、「歴史総合、日本史探究」、「歴史総合、世界史探究」		
		公民	「公共、倫理」、「公共、政治・経済」		
		数学	「数学Ⅰ、数学A」、「数学Ⅱ、数学B、数学C」		
	理科	「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」、「物理」、「化学」、「生物」、「地学」			
	情報	「情報Ⅰ」			
	国際文化学科 現代社会学科	国語	「国語」	200点	
		外国語	「英語」、「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」のうちから1科目選択。	200点 ^{*1}	
下記の科目のうちから1科目選択。 複数科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。 ただし、地理歴史、公民および理科においては、次のとおり扱う。 ・地理歴史、公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。 ・理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。			100点		
地理歴史		「地理総合、地理探究」、「歴史総合、日本史探究」、「歴史総合、世界史探究」			
公民		「公共、倫理」、「公共、政治・経済」			
数学		「数学Ⅰ、数学A」、「数学Ⅱ、数学B、数学C」			
理科	「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」、「物理」、「化学」、「生物」、「地学」				
情報	「情報Ⅰ」				
理工学部 (理工学科)	データ数理専攻 コンピュータ科学専攻 機械システム専攻 電気電子専攻 応用化学専攻	数学	「数学Ⅰ、数学A」、「数学Ⅱ、数学B、数学C」	200点	
		理科	「物理」「化学」「生物」のうちから1科目選択。 ただし、理科において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。	200点 ^{*2}	
		下記の科目のうちから1科目選択。 ただし、2科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。			200点 ^{*8}
		国語	「国語」(近代以降の文章)		
		外国語	「英語」		
		下記の科目のうちから1科目選択。 複数科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。 ただし、2科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。			

◎得点換算時に生じた小数点以下の得点は切り捨てる。

◎「物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎」は、4つの出題範囲のうち2つを選択解答することで1科目とみなす。

◎「地理総合／歴史総合／公共」は、3つの出題範囲のうち2つを選択解答することで1科目とみなす。

※1:「英語」はリーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)の合計得点、またはリーディング(100点満点)を200点満点に換算したもののうち、いずれか高い方の得点を合否判定に使用する。

※2:大学入学共通テストの配点100点を200点満点に換算する。ただし、「国語」(近代以降の文章)は大学入学共通テストの配点110点を200点満点に換算する。

※3:大学入学共通テストの配点100点を300点満点に換算する。

※4:大学入学共通テストの配点110点を300点満点に換算する。

※5:リーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)の合計得点を400点満点に換算したもののうち、またはリーディング(100点満点)の得点を400点満点に換算したもののうち、いずれか高い方の得点を合否判定に使用する。

※6:「英語」はリーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)の合計得点を400点満点に換算したもののうち、またはリーディング(100点満点)の得点を400点満点に換算したもののうち、いずれか高い方の得点を合否判定に使用する。他の科目は大学入学共通テストの配点200点を400点満点に換算する。

※7:大学入学共通テストの配点200点を400点満点に換算する。

※8:「国語」(近代以降の文章)は大学入学共通テストの配点110点を200点満点に換算する。「英語」はリーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)の合計得点、またはリーディング(100点満点)を200点満点に換算したもののうちいずれか高い方の得点を合否判定に使用する。

※9:「国語」(近代以降の文章)は大学入学共通テストの配点110点を100点満点に換算する。

共通テスト利用 4教科6科目型奨学金付入試（S方式）

共通テストの6科目の合計点で合否を判定します。理工学部のみ実施します。理工学部のすべての専攻に併願することが可能です。入学者全員が成蹊大学入学試験特別奨学金の給付対象者です。共通テスト後に出願が可能であるほか、入学手続締切日が3月11日（火）であるため、国公立大学との併願に最適です。

出願締切：1/22（消印有効）

試験：共通テスト試験日

旧教育課程履修者用の入試教科・科目などについては、本学入試情報サイトを確認してください。

学部	専攻	教科	出題科目	配点	
理工学部 (理工学科)	データ数理専攻 コンピュータ科学専攻 機械システム専攻 電気電子専攻 応用化学専攻	数学	「数学Ⅰ, 数学A」、「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」	200点	
		理科	「物理」、「化学」、「生物」、「地学」のうちから2科目選択。	400点 ^{※1}	
		下記の科目のうちから1科目選択。 ただし、地理歴史、公民において、2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。			100点
		地理歴史および公民	「地理総合, 地理探究」、「歴史総合, 日本史探究」、「歴史総合, 世界史探究」、「地理総合/歴史総合/公共」、「公共, 倫理」、「公共, 政治・経済」		
		情報	「情報Ⅰ」	200点 ^{※2}	
		下記の科目のうちから1科目選択。 ただし、2科目受験した場合は、高得点の科目を合否判定に使用。			
		国語	「国語」（近代以降の文章）		
外国語	「英語」				

◎得点換算時に生じた小数点以下の得点は切り捨てる。

◎「地理総合/歴史総合/公共」は、3つの出題範囲のうち2つを選択解答することで1科目とみなす。

※1：大学入学共通テストの配点100点を200点満点に換算する。

※2：「国語」（近代以降の文章）は大学入学共通テストの配点110点を200点満点に換算する。「英語」はリーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）の合計得点、またはリーディング（100点満点）を200点満点に換算したもののうちいずれか高い方の得点を合否判定に使用する。

成蹊大学入学試験特別奨学金

4教科6科目型奨学金付入試（S方式）の入学者全員に、1年次の年間授業料の半額相当を給付する制度です。

- 成蹊大学入学試験特別奨学金はS方式のみの奨学金
- 給付対象はS方式の入学者全員
- 成蹊大学地方出身学生予約型奨学金と併用可能

共通テスト・独自併用 5科目型国立併願アシスト入試 (P方式)

共通テスト5科目の得点に、独自試験1教科の得点を加算して可否を判定します。経済・経営・法・文学部で実施します。複数の学部で併願することが可能です。ただし、学部内の学科併願はできません。共通テスト後に出願が可能であるほか、入学手続締切日が3月11日(火)であるため、国立大学との併願に最適です。

出願締切：1/22(消印有効)

試験：共通テスト試験日
ならびに2/3

独自試験の内容については、2教科型全学部統一入試(E方式)を参照してください。

旧教育課程履修者用の入試教科・科目などについては、本学入試情報サイトを確認ください。

学部	学科	試験	教科	出題科目	配点	
経済学部	経済数理学科	独自	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ, 英語コミュニケーションⅡ, 英語コミュニケーションⅢ, 論理・表現Ⅰ, 論理・表現Ⅱ, 論理・表現Ⅲ)	200点 ^{*1}	
			外国語	「英語」	200点 ^{*2}	
			数学	「数学Ⅰ, 数学A」, 「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」	400点 ^{*3}	
		大学入学共通テスト	下記の科目のうちから1科目選択。ただし、地理歴史および公民において2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。		100点	
			地理歴史	「地理総合, 地理探究」, 「歴史総合, 日本史探究」, 「歴史総合, 世界史探究」		
			公民	「公共, 倫理」, 「公共, 政治・経済」		
	下記の科目のうちから1科目選択。複数科目を受験した場合は、①「国語」, ②「理科」(2科目受験した場合は第1解答科目)のうち高得点の科目を合否判定に使用する。		100点 ^{*4}			
	国語	「国語」				
	理科	「物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎」, 「物理」, 「化学」, 「生物」, 「地学」				
	現代経済学科	独自	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ, 英語コミュニケーションⅡ, 英語コミュニケーションⅢ, 論理・表現Ⅰ, 論理・表現Ⅱ, 論理・表現Ⅲ)	200点 ^{*1}	
			国語	「国語」	200点	
			外国語	「英語」	200点 ^{*2}	
大学入学共通テスト		数学①	「数学Ⅰ, 数学A」	100点		
		下記の科目のうちから1科目選択。ただし、地理歴史および公民において2科目受験した場合は、第1解答科目を採用する。		100点		
		地理歴史	「地理総合, 地理探究」, 「歴史総合, 日本史探究」, 「歴史総合, 世界史探究」			
公民	「公共, 倫理」, 「公共, 政治・経済」					
下記の科目のうちから1科目選択。複数科目を受験した場合は、①「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」, ②「理科」(2科目受験した場合は第1解答科目)のうち高得点の科目を合否判定に使用する。		100点				
数学②	「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」					
理科	「物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎」, 「物理」, 「化学」, 「生物」, 「地学」					
経営学部	総合経営学科	独自	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ, 英語コミュニケーションⅡ, 英語コミュニケーションⅢ, 論理・表現Ⅰ, 論理・表現Ⅱ, 論理・表現Ⅲ)	200点 ^{*1}	
			国語	「国語」	200点	
			外国語	「英語」, 「ドイツ語」, 「フランス語」, 「中国語」, 「韓国語」のうちから1科目を選択	200点 ^{*2}	
		下記の科目のうちから2科目選択。3科目受験した場合は、高得点の2科目を合否判定に使用する。ただし、地理歴史および公民の第2解答科目と「数学Ⅰ, 数学A」の組合せは、合否判定に採用しない(地理歴史および公民において2科目受験した場合は、第2解答科目と「数学Ⅰ, 数学A」のうち高得点の科目、および第1解答科目を採用する)。		200点(100×2)		
		地理歴史、公民	「地理総合, 地理探究」, 「歴史総合, 日本史探究」, 「歴史総合, 世界史探究」, 「地理総合/歴史総合/公共」, 「公共, 倫理」, 「公共, 政治・経済」			
		数学①	「数学Ⅰ, 数学A」			
	大学入学共通テスト	下記の科目のうちから1科目選択。複数科目を受験した場合は、①「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」, ②「理科」(2科目受験した場合は第1解答科目)のうち高得点の科目を合否判定に使用する。		100点		
		数学②	「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」			
		理科	「物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎」, 「物理」, 「化学」, 「生物」, 「地学」			
	情報	「情報Ⅰ」				
	法学部	法律学科 政治学科	独自	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ, 英語コミュニケーションⅡ, 英語コミュニケーションⅢ, 論理・表現Ⅰ, 論理・表現Ⅱ, 論理・表現Ⅲ)	200点 ^{*1}
				国語	「国語」	200点
外国語				「英語」, 「ドイツ語」, 「フランス語」, 「中国語」, 「韓国語」のうちから1科目を選択	200点 ^{*2}	
下記の科目のうちから2科目選択。3科目受験した場合は、高得点の2科目を合否判定に使用する。ただし、地理歴史および公民の第2解答科目と「数学Ⅰ, 数学A」の組合せは、合否判定に採用しない(地理歴史および公民において2科目受験した場合は、第2解答科目と「数学Ⅰ, 数学A」のうち高得点の科目、および第1解答科目を採用する)。			200点(100×2)			
地理歴史、公民				「地理総合, 地理探究」, 「歴史総合, 日本史探究」, 「歴史総合, 世界史探究」, 「地理総合/歴史総合/公共」, 「公共, 倫理」, 「公共, 政治・経済」		
数学①				「数学Ⅰ, 数学A」		
大学入学共通テスト		下記の科目のうちから1科目選択。複数科目を受験した場合は、①「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」, ②「理科」(2科目受験した場合は第1解答科目)のうち高得点の科目を合否判定に使用する。		100点		
		数学②	「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」			
		理科	「物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎」, 「物理」, 「化学」, 「生物」, 「地学」			

学部	学科	試験	教科	出題科目	配点
英語英米文学科	大学入学共通テスト	独自	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ, 英語コミュニケーションⅡ, 英語コミュニケーションⅢ, 論理・表現Ⅰ, 論理・表現Ⅱ, 論理・表現Ⅲ)	200点 ^{*1}
			国語	「国語」	200点
			外国語	「英語」	200点 ^{*2}
		下記の科目のうちから3科目を合否判定に使用する。ただし、地理歴史および公民のうちから1科目(2科目受験した場合は、第1解答科目)は必ず合否判定に使用する。残りの2科目については、①地理歴史および公民の第2解答科目、②「数学Ⅰ, 数学A」, ③「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」, ④「理科」(2科目受験した場合は第1解答科目)、⑤「情報Ⅰ」のうち高得点の2科目を合否判定に使用する。		300点(100×3)	
		地理歴史	「地理総合, 地理探究」, 「歴史総合, 日本史探究」, 「歴史総合, 世界史探究」		
		公民	「公共, 倫理」, 「公共, 政治・経済」		
	数学	「数学Ⅰ, 数学A」, 「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」			
	理科	「物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎」, 「物理」, 「化学」, 「生物」, 「地学」			
	情報	「情報Ⅰ」			
	大学入学共通テスト	国語	現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)	200点 ^{*1}	
		国語	「国語」	200点	
		外国語	「英語」, 「ドイツ語」, 「フランス語」, 「中国語」, 「韓国語」のうちから1科目選択。	200点 ^{*2}	
下記の科目のうちから3科目を合否判定に使用する。ただし、地理歴史および公民のうちから1科目(2科目受験した場合は、第1解答科目)は必ず合否判定に使用する。残りの2科目については、①地理歴史および公民の第2解答科目、②「数学Ⅰ, 数学A」, ③「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」, ④「理科」(2科目受験した場合は第1解答科目)、⑤「情報Ⅰ」のうち高得点の2科目を合否判定に使用する。		300点(100×3)			
地理歴史			「地理総合, 地理探究」, 「歴史総合, 日本史探究」, 「歴史総合, 世界史探究」		
公民			「公共, 倫理」, 「公共, 政治・経済」		
数学	「数学Ⅰ, 数学A」, 「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」				
理科	「物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎」, 「物理」, 「化学」, 「生物」, 「地学」				
情報	「情報Ⅰ」				
文学部	日本文学科	独自	国語	現代の国語, 言語文化(近代以降の文章)	200点 ^{*1}
			国語	「国語」	200点
			外国語	「英語」, 「ドイツ語」, 「フランス語」, 「中国語」, 「韓国語」のうちから1科目選択。	200点 ^{*2}
		大学入学共通テスト	下記の科目のうちから3科目を合否判定に使用する。ただし、地理歴史および公民のうちから1科目(2科目受験した場合は、第1解答科目)は必ず合否判定に使用する。残りの2科目については、①地理歴史および公民の第2解答科目、②「数学Ⅰ, 数学A」, ③「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」, ④「理科」(2科目受験した場合は第1解答科目)、⑤「情報Ⅰ」のうち高得点の2科目を合否判定に使用する。		300点(100×3)
			地理歴史	「地理総合, 地理探究」, 「歴史総合, 日本史探究」, 「歴史総合, 世界史探究」	
			公民	「公共, 倫理」, 「公共, 政治・経済」	
	数学	「数学Ⅰ, 数学A」, 「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」			
	理科	「物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎」, 「物理」, 「化学」, 「生物」, 「地学」			
	情報	「情報Ⅰ」			
	国際文化学科 現代社会学科	独自	外国語	英語(英語コミュニケーションⅠ, 英語コミュニケーションⅡ, 英語コミュニケーションⅢ, 論理・表現Ⅰ, 論理・表現Ⅱ, 論理・表現Ⅲ)	200点 ^{*1}
			国語	「国語」	200点
			外国語	「英語」, 「ドイツ語」, 「フランス語」, 「中国語」, 「韓国語」のうちから1科目を選択	200点 ^{*2}
大学入学共通テスト		下記の科目のうちから3科目を合否判定に使用する。ただし、地理歴史および公民のうちから1科目(2科目受験した場合は、第1解答科目)は必ず合否判定に使用する。残りの2科目については、①地理歴史および公民の第2解答科目、②「数学Ⅰ, 数学A」, ③「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」, ④「理科」(2科目受験した場合は第1解答科目)、⑤「情報Ⅰ」のうち高得点の2科目を合否判定に使用する。		300点(100×3)	
		地理歴史	「地理総合, 地理探究」, 「歴史総合, 日本史探究」, 「歴史総合, 世界史探究」		
		公民	「公共, 倫理」, 「公共, 政治・経済」		
数学	「数学Ⅰ, 数学A」, 「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」				
理科	「物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎」, 「物理」, 「化学」, 「生物」, 「地学」				
情報	「情報Ⅰ」				

◎得点換算時に生じた小数点以下の得点は切り捨てる。
 ◎物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎は、4つの出題範囲のうち2つを選択解答することで1科目とみなす。
 ◎地理総合/歴史総合/公共は、3つの出題範囲のうち2つを選択解答することで1科目とみなす。
 ※1: 試験実施日および試験問題は、2教科型全学部統一入試(E方式)と共通。
 ※2: 「英語」はリーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)の合計得点、またはリーディング(100点満点)を200点満点に換算したもののうちいずれか高い方の得点を合否判定に使用する。
 ※3: 大学入学共通テストの配点100点を200点満点に換算する。
 ※4: 「国語」は大学入学共通テストの配点200点を100点満点に換算する。

出願 出願にあたって (出願資格・書類、配慮措置等)

出願資格および出願資格を証明する書類

- ◎出願時に卒業（修了）見込みの者は、2024年10月1日以降に発行された、以下の出願資格を証明する書類を提出してください。既に卒業（修了）している者は、卒業（修了）後に発行された、以下の出願資格を証明する書類を提出してください。
- ◎出身学校の保存年限の終了のため調査書が交付されない場合は、卒業証明書と調査書の発行不可証明を提出してください。
- ◎出身学校の統廃合や被災等の事由で調査書が交付されない場合は、卒業証明書と成績証明書を提出してください。
- ◎調査書等は厳封された状態で提出してください。開封されたものは無効とします。また、改姓等の理由により、調査書等記載の氏名と志願書の表記が異なる場合は、変更内容が確認できる公的書類（戸籍抄本など）を、必ず添付してください。
- ◎海外の学校が発行した証明書が現地言語の場合、大使館等の公的機関で翻訳内容の証明をされた、日本語または英語に翻訳した証明書を提出してください（翻訳請負会社作成の証明文書は認めません）。

出願資格	提出証明書類	注意事項
①高等学校または中等教育学校を卒業した者、または2025年3月卒業見込みの者 高等専門学校の3年次を修了した者、または2025年3月修了見込みの者	出身学校長が作成した「調査書」	「成績証明書」の提出のみでは無効です。 高等専門学校の3年次修了（見込）者はその旨を調査書に記載してください。
②通常の課程による12年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程により、これに相当する学校教育を修了した者を含む）、または2025年3月修了見込みの者		
③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、または2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者	下記の(1)～(5)参照	下記の(1)～(5)参照
(1) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、または2025年3月31日までに修了見込みの者	①修了（見込）証明書 ②成績証明書	①・②両方を提出してください。また、日本の高等学校にも在籍した者は、「日本の高等学校在学中の調査書」も提出してください。
(2) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者、または2025年3月31日までに修了見込みの者	出身学校長が作成した「調査書」	「成績証明書」の提出のみでは無効です。
(3) 文部科学大臣の指定した者	①修了（見込）証明書 ②成績証明書	①・②両方を提出してください。また、日本の高等学校にも在籍した者は、「日本の高等学校在学中の調査書」も提出してください。
(4) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限り）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者または2025年3月31日までに修了見込みの者	出身学校長が作成した「調査書」	調査書を提出できない場合は、「修了（見込）証明書」、「成績証明書」の両方を提出してください。
(5) 高等学校卒業程度認定試験に合格した者（大学入学資格検定に合格した者を含む）または2025年3月31日までに合格見込みの者で、2025年3月31日までに18歳に達する者	合格（見込）成績証明書	合格に際して免除科目がある場合でも、「免除科目に関する証明書」は提出不要です。

調査書等は、出願資格の確認資料および入学後の学習指導上の参考資料として活用します。

入学資格の認定について

上記の出願資格に該当しない者で、入学資格の認定を必要とする者は、「成蹊大学入学試験受験資格審査実施要項」に基づき個別に審査を行います。審査を希望する者は、事前に本学アドミッションセンターまで連絡し、申請のための手続について指示を受け、指定された書類を2024年11月22日（金）までに提出してください（必着）。なお、学園休業日などの本学アドミッションセンターの休日には、お問い合わせに応じられません。
※上記提出書類に記載された個人情報に関しては、資格審査の際に使用するものであって、それ以外の目的には一切使用いたしません。

外国籍の方へ

入学手続時に2025年4月以降の日本の在留資格を有している必要があります。

受験上および修学上の配慮を要する方へ

病気、負傷、身体に障がいがある等の理由により、受験上の配慮を必要とする可能性がある場合は、**出願に先立ち、2024年11月22日（金）までに**、本学アドミッションセンターに連絡してください。また、障がい等の状況により、修学上の配慮を必要とする可能性がある場合も連絡してください。出願は本学から検討結果をお知らせするまで、お待ちください。



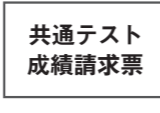


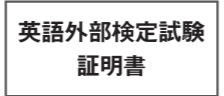

出願書類の返却について

出願（書類郵送）後の出願書類は、いかなる理由があっても返却しません。

出願 出願手順

STEP 1 事前準備

必要書類を準備する

- 出願資格を証明する書類 (調査書等) 
- 証明写真 (詳細は19ページ) 
- 大学入学共通テスト成績請求票 (C・S・P方式に出願した者のみ) ※令和7年度の成績請求票のみ有効 
- 封筒 (角2サイズ) 
- 活動報告書 (G方式出願者のみ) 
- 英語外部検定試験のスコアを証明する証明書の原本または Certified True Copy (G方式出願者のみ) 
- 活動履歴や資格・検定の取得、表彰の記録を証明する書類 (G方式出願者のみ) 

STEP 2 Web出願サイトにアクセス



本学入試情報サイト上の「Web出願」バナーをクリックし、Web出願サイト (<https://e-apply.jp/ds/seikei/>) にアクセス。

入試情報サイト <https://www.seikei.ac.jp/university/s-net/>

動作推奨環境

ブラウザ：Firefox、Safari、Google Chrome、Microsoft Edgeの最新版
PDFソフト：Acrobat Reader 最新版 (無料でダウンロード可)
プリンター：A4普通紙を印刷できるもの

※スマートフォンやタブレットなどのモバイル端末からも出願登録可能です。ただし、一部の端末画面からは正常に表示されない場合もあります。

STEP 3 マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。

なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



- ①初めて登録の方は「マイページ登録」からログインしてください。
- ②メールアドレスの登録を行って「仮登録メールを送信」をクリックしてください。
- ③ユーザー登録画面から「ログインページへ」をクリックしてください。
- ④登録したメールアドレスに初期パスワードと本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。



- ⑤ログイン画面から登録したメールアドレスと④で届いた「初期パスワード」にて「ログイン」をクリックしてください。
- ⑥初期パスワードの変更を行ってください。
- ⑦表示された個人情報を入力して「次へ」をクリックしてください。
- ⑧個人情報を確認して「この内容で登録する」をクリックしてください。



- ⑨登録完了となります。「マイページへ」をクリックしてください。
- ⑩上記ページが表示されたらマイページ登録は完了です。
※出願期間中の場合のみ、「出願手続きを行う」ボタンをクリックすると出願手続に進めます。出願期間外の場合は、これより先に進めませんので「ログアウト」ボタンをおしてください。

STEP 4 出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



- ①マイページログイン後の「出願手続きを行う」ボタンから登録画面へ
- ②入試方式と留意事項の確認
- ③志望学部等の選択
- ④個人情報(氏名・住所等)の入力



- ⑤出願内容の確認
- ⑥申込登録完了
「引き続き支払う」ボタンをクリックし入学検定料のお支払い画面へ。

登録内容に誤りがあった場合は、33・34ページを参照してください。

STEP 5 入学検定料のお支払い

お支払い方法を選択して、お支払いをしてください。詳細は22ページを参照してください。

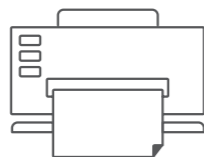
出願内容の登録・入学検定料のお支払いをただけでは、出願完了となりません。

STEP 6 印刷

プリンターにて、以下のPDFファイルを印刷する。

- Web志願書
- 宛先シート
- 注意文

※お支払いが完了していない場合は印刷できません。
 ※印刷用紙はA4サイズ・片面で印刷してください。
 ※カラー、白黒どちらで印刷しても構いません。



「Web志願書」の印刷方法

- (1) マイページに表示された「Web志願書 (印刷)」のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると「Web志願書 (印刷)」のボタンがクリックできるようになりWeb志願書の出力ができます。

STEP 7 貼付

印刷したWeb志願書に、以下の必要書類を貼付する（検定料収納証明書等の貼付は不要）。

- 証明写真
 - 大学入学共通テスト成績請求票（C・S・P方式に出願した者のみ）
- ※令和7年度の成績請求票のみ有効

証明写真

縦 4cm×横 3cmの証明写真（出願前3ヶ月以内に撮影した正面・上半身・無帽・無背景のカラーあるいは白黒写真）を貼付してください。詳細は、19ページを参照してください。

大学入学共通テスト成績請求票

C・S・P方式に出願した者は、大学入学共通テスト成績請求票（「令和7共通テスト成績請求票 私立大学・公私立短期大学用」）を貼付してください。

2025年度 成蹊大学 Web志願書

大学使用欄 A B C D G

大学使用欄 (何も記入しないでください)

証明写真貼付欄

大学使用欄 (何も記入しないでください)

2 2 7 7 3 9 2 6 3 8 0 0

←1. スマートフォン等での自撮り写真は不可。
 2. 写真の裏面に氏名を記入してください。
 3. 全面のり付けしてください。
 4. 写真の大きさは縦4cm、横3cmにしてください。

私・短 令和7共通テスト成績請求票
 私立大学・公私立短期大学用
 全面のり付けしてください

※大学使用欄 (何も記入しないでください)

【必ず貼付してください】

合格証等書類送付先	〒	カナ氏名	
自宅TEL		氏名	
携帯TEL		生年月日	
成績請求コード		卒業年月	
高校コード	性別	出身高校	

出願内容 (枠内に選択した学科、専攻、選択科目、E・G・P方式の試験会場が印字されます。)

学部個別入試 (A方式・3教科型)		グローバル教育プログラム統一入試 (G方式・2教科型)	
経済学部		検定試験名称	得点加算
経営学部			
法学部			
文学部			
理工学部			
全学部統一入試 (E方式・2教科型)		共通テスト利用入試 (C方式・3教科型)	
経済学部			
経営学部			
法学部			
文学部			
理工学部			
共通テスト・独自併用国立併願アシスト入試 (P方式・5科目型)		共通テスト利用理工学部奨学金入試 (S方式・4教科6科目型)	
経済学部			
経営学部			
法学部			
文学部			
E・G・P方式(試験会場)			

【注意】 折りまげないでください。

※このWeb志願書に手書きの修正をしても、出願内容等の変更は対応できません。

※右記のWeb志願書はサンプルです。印刷すると、入力、選択した個人情報・出願内容が反映されたWeb志願書が出力されます。Web志願書に手書きで情報の修正・追加を行わないでください。

内容に誤りがあった場合は、33・34ページを参照してください。

STEP 8 郵送

準備した封筒（角2サイズ）に出願書類を入れて、宛先シートを貼付し、「簡易書留・速達郵便」で出願締切日（消印有効）までに郵送してください。

出願書類は折り曲げないでください。

- <出願書類>
- Web志願書
 - 出願資格を証明する書類
 - 活動報告書（G方式のみ）
 - 英語外部検定試験のスコアを証明する証明書の原本または Certified True Copy（G方式のみ）
 - 活動履歴や資格・検定の取得、表彰の記録を証明する書類（G方式のみ）

市販の角2サイズの封筒を準備して、宛先シートを貼付してください。

— 速 達 —

3 5 0 1 1 9 1

日本郵便川越西郵便局 私書箱79号

成蹊大学
 入学志願書受付センター行

簡易書留

2025年度 Web志願書在中

志願者	住所	□□□□□□□□
	フリガナ	
	氏名	
	電話番号	

登録済みの個人情報は、宛先シートを印刷しても印字されません。手書きで記入してください。

STEP 9 出願完了

出願書類の受理（不備がなく正式に受付）が完了次第、マイページおよびメールにてお知らせします。

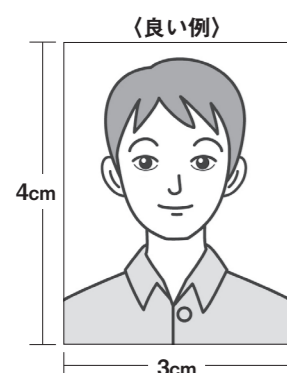
※出願書類に不備があった場合は、出願時に登録された電話番号に連絡することがあります。

出願 出願における注意事項

出願登録した情報

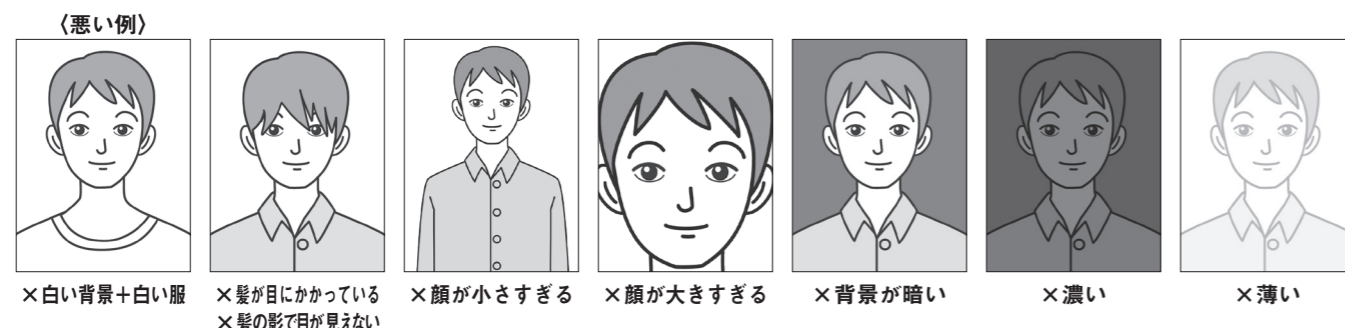
出願完了後の入試方式、志望学部・学科・専攻、選択科目、試験会場、英語外部検定試験の種類およびスコア（G方式のみ）等の変更、活動報告書の差し替え（G方式のみ）は、いかなる理由があっても認めません。出願登録した個人情報の変更については、33・34ページを参照してください。

証明写真



縦4cm×横3cmの証明写真（出願前3ヶ月以内に撮影した正面・上半身・無帽・無背景のカラーあるいは白黒写真。マフラー等の着用も不可）を貼付してください。

注意 家庭等で個人が撮影した写真は使用できません（スマートフォン等での自撮り写真も不可）。
志願書の写真は、本人確認を行う際に使用します。また、入学が許可された場合の学生証等の写真として卒業まで使用しますので、制服での撮影はさけてください。なお、志願書の写真による本人確認が困難な場合には、別の方法による本人確認を依頼することがあります。



出願資格を証明する書類（調査書等）

出願資格を証明する書類（調査書等）は、1回の出願につき1部（1枚のWeb志願書につき1部）必要です。

追加出願

追加出願をする場合には、出願資格を証明する書類（調査書等）の提出が再度必要です。また、前回の出願に対しての入学検定料の併願割引制度は適用されません。併願割引制度は、1回の出願の範囲内で適用されます。なお、追加出願の際、システム上登録できた場合でも、併願が認められないケースがあります。

注意 E方式・G方式・P方式のいずれかに出願完了した後、追加でE方式・G方式・P方式のいずれかに出願する場合、試験会場は必ず同一会場を選択してください。

試験会場の選択

E方式・G方式・P方式では、受験を希望する試験会場を必ず選択してください。なお、成蹊大学会場を除く各試験会場には定員があるため、出願書類の先着順に受付をします。各試験会場の定員を上回った場合は、成蹊大学会場での受験になります。受験票にて、試験会場を必ず確認してください。

漢字の登録

氏名や住所等を入力する際に、異体字等の漢字が登録エラーになる場合は、代替の漢字（入力できなければカナ）を入力してください。

メールアドレス

出願にはメールアドレスが必要です。各種登録完了のメール等をお送りしますので、必ず各自で確認できるメールアドレスを登録してください。また、@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。

住所

登録した住所は合格証等の送付先になります。各入試方式・学部の合格者発表日（追加合格者発表日も含む）を確認のうえ、書類を受領できる住所を登録してください。登録できる住所は、日本国内に限ります。

大学入学共通テスト成績請求票

C方式・S方式・P方式に出願した場合は、大学入学共通テスト成績請求票（「令和7共通テスト成績請求票 私立大学・公立短期大学用」）をWeb志願書に貼付して郵送してください。

※令和7年度の成績請求票のみ有効です。

出願 入学検定料と併願について

入学検定料		入試方式	検定料
A方式	3教科型学部個別入試	1学部・1専攻につき	35,000円
E方式	2教科型全学部統一入試	1学部につき	35,000円
G方式	2教科型グローバル教育プログラム統一入試	1学部・1専攻につき	15,000円
C方式	共通テスト利用 3教科型入試	1学部につき	25,000円
S方式	共通テスト利用 4教科6科目型奨学金付入試	1学部につき	25,000円
P方式	共通テスト・独自併用 5科目型国公立併願アシスト入試	1学部につき	25,000円

併願について

下記のパターンを除き、入試方式間の併願が可能です。入試方式内の併願可否については、各入試方式ページ(3~12ページ)を参照してください。

入試方式間の併願ができないパターン

- ・「P方式日本文学科」と「E方式経済数理学科または理工学部(理工学科)」
- ・「G方式」と「E方式経済数理学科または理工学部(理工学科)」

併願割引制度

1回の出願で複数の方式、学部・学科・専攻に出願する場合、2つ目以降の入学検定料が、1つにつき一律10,000円割引されます。

▶ (例1) 3教科得意科目タイプ

$$\begin{matrix} \text{A方式} \\ \text{法律学科} \\ \text{¥35,000} \end{matrix} + \begin{matrix} \text{E方式} \\ \text{法律学科} \\ \text{¥35,000} \\ \text{¥25,000} \end{matrix} + \begin{matrix} \text{C方式} \\ \text{法律学科} \\ \text{¥15,000} \\ \text{¥5,000} \end{matrix} = \begin{matrix} \text{¥85,000} \\ \text{¥65,000} \end{matrix}$$

主に3教科型で学習した受験生に推奨する受験パターン。2教科型全学部統一入試も併願し、受験機会が増加。

▶ (例2) 共通テスト利用(文系)タイプ

$$\begin{matrix} \text{P方式} \\ \text{日本文学科} \\ \text{¥25,000} \end{matrix} + \begin{matrix} \text{E方式} \\ \text{日本文学科} \\ \text{¥35,000} \\ \text{¥25,000} \end{matrix} + \begin{matrix} \text{C方式} \\ \text{日本文学科} \\ \text{¥15,000} \\ \text{¥5,000} \end{matrix} = \begin{matrix} \text{¥75,000} \\ \text{¥55,000} \end{matrix}$$

共通テストと本学独自入試を活用した受験パターン。割引を活用でき、受験機会も増加。

▶ (例3) 共通テスト利用(理系)タイプ

$$\begin{matrix} \text{S方式} \\ \text{電気電子専攻} \\ \text{¥15,000} \end{matrix} + \begin{matrix} \text{C方式} \\ \text{電気電子専攻} \\ \text{¥15,000} \\ \text{¥5,000} \end{matrix} + \begin{matrix} \text{A方式} \\ \text{電気電子専攻} \\ \text{¥35,000} \\ \text{¥25,000} \end{matrix} = \begin{matrix} \text{¥65,000} \\ \text{¥45,000} \end{matrix}$$

成蹊大学と国公立大学を併願する受験パターン。共通テスト利用と本学独自入試の併願。また、全学科・専攻を併願できるC方式とS方式で併願数を増やすと、割引額もさらに拡大。

▶ (例4) 2教科型全学部統一入試活用タイプ

$$\begin{matrix} \text{E方式} \\ \text{現代経済学科} \\ \text{¥35,000} \end{matrix} + \begin{matrix} \text{E方式} \\ \text{政治学科} \\ \text{¥35,000} \\ \text{¥25,000} \end{matrix} + \begin{matrix} \text{E方式} \\ \text{現代社会学科} \\ \text{¥35,000} \\ \text{¥25,000} \end{matrix} = \begin{matrix} \text{¥105,000} \\ \text{¥85,000} \end{matrix}$$

2教科型全学部統一入試を受験するパターン。同方式内の併願においても併願割引が適用されます。

出願 入学検定料のお支払い

コンビニエンスストア、もしくはクレジットカードでお支払いができます。

コンビニエンスストアでのお支払い(利用可能なコンビニエンスストアは変更になる場合があります)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート

LAWSON あなただけのコンビニ FamilyMart

お客様番号(11桁)

確認番号(6桁)

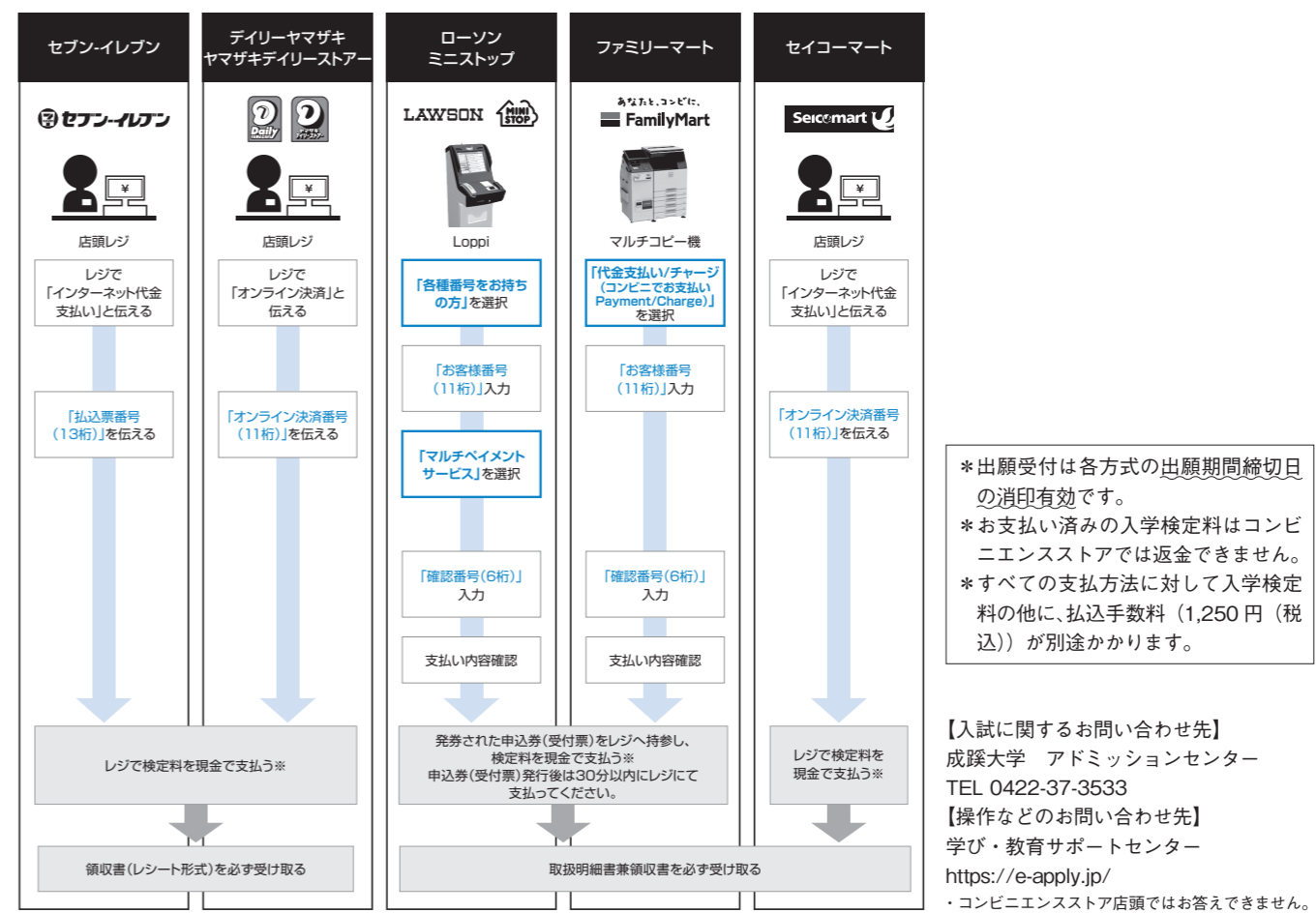
セブン-イレブン(※支払票を印刷するとスムーズにお支払いができます。)

セブン-イレブン

払込票番号(13桁)

デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、セイコーマート

オンライン決済番号(11桁)



クレジットカードでのお支払い

VISA JCB UFJ Card

入学検定料の他に、払込手数料(1,250円(税込))が必要です。なお、お支払いされるカードの名義人は受験生本人でなくても構いません。

受験票 受験票のダウンロード

受験票

受験票は、試験当日に試験会場で提示が求められます。Web出願サイトのマイページからダウンロードした後、A4サイズの紙に印刷し、試験当日に持参してください。スマートフォンなどの画面に表示した受験票は認めません。

ダウンロード・印刷開始日

入試方式	ダウンロード・印刷開始日	備考
共通テスト利用 3教科型入試 (C方式) 共通テスト利用 4教科6科目型奨学金付入試 (S方式)	1月29日 (水) 午後より順次	受付番号ごとに受験票を発行します。2回以上に分けてC・S方式に出願した場合は、それぞれの受付番号内にある受験票を確認してください。
2教科型全学部統一入試 (E方式) 2教科型グローバル教育プログラム統一入試 (G方式) 共通テスト・独自併用 5科目型国公立併願アシスト入試 (P方式)	1月29日 (水) 午後より順次	複数方式・複数学部に出願した場合でも、すべて1枚の受験票にまとめて発行します。出願していない方式名も記載されますが、出願した学科・専攻が表示されているか確認してください。
3教科型学部個別入試 (A方式)	2月4日 (火) 午後より順次	受付番号ごとに受験票を発行します。2回以上に分けてA方式に出願した場合は、それぞれの受付番号内にある受験票を確認してください。なお、受験票は各学部ごとに発行されます。

ダウンロード・印刷手順

STEP 1 Web出願サイトにアクセス



本学入試情報サイト上の「Web出願」ボタンをクリックし、Web出願サイト (<https://e-apply.jp/ds/seikei/>) にアクセス。

入試情報サイト <https://www.seikei.ac.jp/university/s-net/>

動作推奨環境

ブラウザ：Firefox、Safari、
Google Chrome、
Microsoft Edgeの最新版
PDFソフト：Acrobat Reader 最新版
(無料でダウンロード可)
プリンター：A4普通紙を印刷できるもの

STEP 2 マイページにログイン



メールアドレスとパスワードを入力し、マイページにログインしてください。

※画面デザインは変更の可能性があります。

STEP 3 受験票 (PDF) をダウンロード・印刷する



受験票ボタンをクリックして、受験票を確認、印刷してください。受験票は必ず印刷し、試験当日に持参してください。

※画面デザインは変更の可能性があります。

注意事項

- ・受験票に記載されている内容が登録したものと異なっている場合には、ただちに本学アドミッションセンターまで連絡してください。
- ・受験票の印刷は、カラー・白黒どちらで印刷しても構いません。ただし、「実際のサイズ」で印刷してください。
- ・受験票を紛失した場合は、再度Web出願サイトからダウンロード・印刷してください。

受験 受験上の注意

試験の注意事項

- ①受験票で集合時間を必ず確認してください。集合時間までに、自分の受験番号の席に着席してください。
- ②試験開始後20分を過ぎると、試験室への入室は原則認められません。
- ③試験中、受験票は机上の受験番号シールのそばに置き、席を離れる時には必ず携帯してください。
- ④受験票を忘れたり、紛失したりした場合は、受験票再発行所に申し出てください。
- ⑤学外会場（仙台、さいたま、千葉、横浜、静岡、福岡）が閉鎖となった場合、試験会場の振替等の措置を講ずる場合があります。予めご了承ください。

試験時間中の注意事項（A方式・E方式・G方式・P方式）

- ①試験時間中は監督者の指示に従ってください。
- ②試験開始後の途中退室は認めません。試験時間中の発病またはトイレ等やむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。ただし、一時退室した分の試験時間の延長は認めません。
- ③試験時間中に机の上に置けるものは、「受験票」、「黒鉛筆（HB）」、「プラスチック消しゴム」、「鉛筆削り（電動式・大型・ナイフ類を除く）」、「時計（腕時計型端末等の通信機能のあるもの・辞書や電卓等の機能のあるもの・秒針音のするもの・大型を除く）」、「眼鏡」、「袋から取り出したティッシュペーパー」、「無地のハンカチ」、「目薬」だけです。ただし、シャープペンシル（HB黒芯）は、メモや計算に使用するために机の上に置くことができます。また、A方式理工学部の数学・理科およびE方式の数学に限り、「直線定規」の使用を認めています。
- ④「耳せん」は使用できません。
- ⑤携帯電話等の通信機器は、試験室に入る前に必ずアラーム設定を解除し、電源を切ってから、かばん等に入れてください。携帯電話、時計等の機器が音（着信・アラーム・振動音など）を発した場合やかばん等に入っていない場合、持ち主の同意なく、監督者が該当機器やそれが入っているかばん等を試験室の外に持ち出し、試験本部で保管することがあります。また、これらの音は不正行為と見なされることがあります。
- ⑥文字や地図がプリントされている衣服は着用しないでください。着用している際は、脱衣していただく場合があります。
- ⑦試験時間中、遅刻者の着席、他の受験生の用便・体調不良による退室等、やむを得ない事情により、一時的に自席から離れていただく場合があります。ただし、一時離席した分の試験時間の延長は認めません。
- ⑧試験時間中に日常生活騒音等（監督者の巡視による足音・監督業務上必要な打合せ、航空機・自動車・風雨・空調の音、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音、携帯電話や時計等の短時間の鳴動、周囲の建物のチャイム音など）が発生した場合でも、救済措置は講じません。
- ⑨試験時間中、試験の円滑な実施に支障が出ると本学が判断した場合は、試験室を移動していただく等の措置を講ずる可能性があります。

不正行為

次のようなことをすると不正行為と見なされることがあります。不正行為となった場合には、選考対象から除外され、以後の科目の受験も認めません。また、当該試験の入学検定料も返還しません。

- ①出願の際に提出した書類、受験票、解答用紙等へ故意に虚偽の記入をしたり、偽造や改ざんをしたりすること
- ②カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見る、他の人から答えを教わるなど）をすること
- ③答えを教えたり、カンニングの手助けをしたりするなど、他の受験生を利するような行為をすること
- ④配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと
- ⑤解答用紙を試験室から持ち出すこと
- ⑥解答開始の指示の前に、問題冊子を開いたり、解答を始めたりすること
- ⑦解答終了の指示に従わず、筆記具を持っていたり、解答を続けたりすること
- ⑧使用を認められていない用具を使用すること
- ⑨試験時間中に、携帯電話等の通信機器や使用を認められていない用具をかばん等にしまわないこと
- ⑩試験時間中に、携帯電話や時計等の音を長時間鳴動させるなど、試験の進行に影響を与えること
- ⑪試験について、自身や他の受験生を利するような虚偽の申し出をすること
- ⑫試験会場において、他の受験生の迷惑となる行為をすること
- ⑬試験会場において、監督者等の指示に従わないこと
- ⑭その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること

その他の注意事項

- ①本学では受験時の宿泊先の斡旋等はありません。
- ②試験会場や最寄り駅付近でのチラシ等の配布や勧誘等には十分注意してください。それらの業者とのトラブルについては、本学は一切責任を負いません。
- ③本学では、既往症や薬物アレルギーに配慮し、いかなる内服薬もお渡ししません。持病等がある方、試験当日の朝に具合が悪い方は、必ず普段服用している薬を持参してください。
- ④自然災害または火災、停電、人為災害、その他不測の事態が発生し、所定の日程どおりに入学試験や合格発表を実施することが困難であると本学が判断した場合、延期等の措置を講ずることがあります。ただし、このことに伴う受験者の個人的な損害について本学は責任を負いません。
- ⑤感染症の拡大状況や公的機関の要請等により、入学試験要項の記載どおりに入学試験や合格発表を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験内容の変更や振替、各日程の延期、受験方法の変更等の措置を講ずることがあります。ただし、このことに伴う受験者の個人的な損害について、本学は責任を負いません。
- ⑥試験前日に、必ず本学入試情報サイトを確認してから受験してください。

試験開始時刻繰り下げの周知方法について

交通機関に遅延がある場合でも、原則として試験は時間どおりに実施します。ただし、大規模な遅延がある場合、試験開始時刻を繰り下げることがあります。試験の実施情報については、ホームページで確認してください。なお、本学入試情報サイトにトラブルが発生した場合は、本学公式 X（旧Twitter）に情報を掲載します。

ホームページから見る場合

- ①パソコンもしくはスマートフォンで、本学入試情報サイトにアクセスしてください。

<https://www.seikei.ac.jp/university/s-net/>

- ②「重要なお知らせ」>「試験実施状況」をクリックしてください。
- ③当日の入学試験の開始時刻の情報が掲載されています。

本学入試情報サイトにトラブルが発生した場合

成蹊大学公式 X（旧Twitter） @seikei_zelkova

合格者発表 合格者発表・成績開示

合格者発表方法

合格者発表は「合格証」の発送により行います。合格者には「合格証」を合格者発表日に速達郵便で発送します。また、合格者発表の補助的な手段として、Webサイトで合否を確認することができます。

Webサイト上での合否案内照会

合否案内サービスにアクセスし、合否結果を確認してください。

合否案内サービス <https://www.gouhi.com/seikei/>

- ・発表開始時間は、各方式とも発表日の**10時**です。
- ・合否案内サービスにて合格と表示されたにもかかわらず、合格者発表後2日経過しても「合格証」が届かない場合は、本学アドミッションセンターまで連絡してください。
- ・大学キャンパス内での掲示による合格者発表は行いません。
- ・合否に関するお問い合わせには、一切応じません。
- ・合格者発表直後はアクセスが混み合うことがあります。その場合は、時間をおいてアクセスしてください。
- ・合否結果の確認において必要な確認用番号と暗証番号は、受験票を印刷した際に確認できます。
- ・上記のサイトには、本学入試情報サイトからもアクセス可能です。

補欠者発表方法

- ・補欠者の発表は、3教科型学部個別入試（A方式）、2教科型グローバル教育プログラム統一入試（G方式）のみ行います。
- ・補欠者の発表は、合格者発表と同じ日時に行います。
- ・補欠者の発表は、合否案内サービス（<https://www.gouhi.com/seikei/>）にて行います。

成績開示

A方式・E方式・G方式・P方式の入学試験成績（G方式・P方式は独自試験科目の点数のみ）を開示します。成績開示には、確認用番号、暗証番号が必要です。確認用番号、暗証番号は、受験票を印刷した際に確認できます。以下のURLにアクセス後、確認用番号、暗証番号を入力してください。なお、欠席した科目の成績、および不正行為等で失格となった者の成績は開示しません。

<https://www.gouhi.com/seikei-tokuten/>

開示する情報	開示期間
<ul style="list-style-type: none"> ・各科目の得点（独自試験科目*のみ） ・合計得点（A方式・E方式のみ） 	2025年3月10日（月）10時～2025年3月31日（月）

※G方式の活動報告書および英語外部検定試験の得点は開示対象外

合格者発表 追加合格者発表

追加合格者発表方法

入学手続状況により、追加合格者を発表します。なお、その際は、原則、補欠者（A方式・G方式のみ）の中から、成績順に発表します。追加合格者発表は「合格証」の発送により行います。追加合格者には「合格証」を追加合格者発表日に速達郵便で発送します。また、追加合格者発表の補助的な手段として、本学入試情報サイトに、受験番号を掲示します。本学入試情報サイト上にご自身の受験番号が掲示されたにもかかわらず、追加合格者発表後2日経過しても「合格証」が届かない場合は、本学アドミッションセンターまで連絡してください。補欠者、追加合格者に関するお問い合わせには、一切応じません。

追加合格者発表（第1回）

入試方式	学 部	発表日時	入学手続締切日*
3教科型学部個別入試（A方式）	全学部	経営・理工：3月4日（火） 経済・法・文：3月5日（水） 10時	経営・理工：3月10日（月） 経済・法・文：3月11日（火） 消印有効
2教科型グローバル教育プログラム統一入試（G方式）	経済学部 経営学部 法学部 文学部		

追加合格者発表（第2回）

入試方式	学 部	発表日時	入学手続締切日*
3教科型学部個別入試（A方式）	全学部	3月12日（水） 10時	3月17日（月）消印有効
2教科型グローバル教育プログラム統一入試（G方式）	経済学部 経営学部 法学部 文学部		

追加合格者発表（第3回）

入試方式	学 部	発表日時	入学手続締切日
3教科型学部個別入試（A方式）	全学部	3月18日（火） 10時	3月24日（月）消印有効
2教科型グローバル教育プログラム統一入試（G方式）	経済学部 経営学部 法学部 文学部		

追加合格者発表（第4回）

入試方式	学 部	発表日時	入学手続締切日
3教科型学部個別入試（A方式）	全学部	3月25日（火） 10時	3月28日（金）消印有効
2教科型グローバル教育プログラム統一入試（G方式）	経済学部 経営学部 法学部 文学部		

※入学手続締切日までに延期申請をした場合は、入学金を納入のうえ、入学手続期間を3月24日（月）まで延期することができます（G方式の追加合格者を除く）。

3月26日（水）以降の追加合格者発表について

欠員が生じた場合に限り、3月26日（水）以降に追加合格者を発表します。入学手続締切日等の詳細は合格発表時にお知らせします。

入学手続 入学手続

入学手続方法

入学希望者は、納付金を納入したのち、必要書類を取り揃えて、所定の期間内に「簡易書留郵便」で郵送してください。一部の書類はWeb上にて入力の上、印刷する必要があります。締切後の入学手続は、いかなる理由があっても認めません。詳細は、合格者にご案内いたします。

入学手続の延期申請

他大学を併願するなどの理由により、入学金を除く納付金の納入の延期を希望する場合は、入学手続の延期申請が可能です。申請した場合には、指定の入学手続締切日から、最終手続締切日まで、入学手続の一部が延期されます。詳細は、合格者にご案内いたします。ただし、2教科型グローバル教育プログラム統一入試（G方式）は、入学手続の延期申請はできません。

入学手続提出書類

下記書類を入学手続時に提出してください。ただし、入学手続の延期申請時に提出する書類はありません（Web入力のみ）。

	提出書類	部数	様式	備考
①	誓約書・保証書・同意書	1	本学所定（Web入力）	
②	学籍マスタ連絡票	1	本学所定（Web入力）	
③	住民票の写し、または、住民票記載事項証明書	1		外国籍の者は、在留資格等が記載された証明書が必要です。詳細は合格者にご案内いたします。
④	卒業証明書	1		出願時点で卒業見込みの者のみ
⑤	大学入学共通テスト受験票の表面のカラーコピー	1		C方式・S方式・P方式合格者のみ

入学金の転用について

本学の複数の入試方式・学科・専攻に合格し、そのいずれかで入学手続を行った後、他の入試方式・学科・専攻への入学を希望する場合、希望の入試方式・学科・専攻の入学手続締切日までに所定の手続を行うことで、先に納入した納付金の転用が可能です。転用を希望する場合は、あらかじめ電話で本学アドミッションセンターまで連絡してください。

入学辞退について

入学手続完了後に入学を辞退する場合は、あらかじめ電話で本学アドミッションセンターまで連絡の上、2025年3月31日（消印有効）までに入学辞退届を提出（必ず「簡易書留・速達郵便」とすること）してください。入学金を除く、入学手続時の納付金（前期授業料等）を返還します。返還までには、書類を受理してから、最大で1ヶ月以上かかる場合があります。返還額は、振込手数料を差し引いた額となります。詳細は、合格者にご案内いたします。

ノートパソコン必携のお知らせ

本学では従来、多様な教育プログラムの提供と在学中のICTスキルの獲得のため、全キャンパスのICT化を推進しております。具体的には、全ての教室および多くの共用スペースに無線LANを配備し、授業をはじめとして、グループワークや論文作成などにおいて、ICTを活用した教育活動を行っています。つきましては、本学の教育方針をご理解いただき、1年次前期のパソコンを使用する授業に持参できるよう、ノートパソコンのご準備をお願いいたします。

[参考] 2024年度入学生用案内 (<https://www.seikei.ac.jp/university/sched/assets/pdf/pc-hikkei2024.pdf>)

入学手続 納付金・入学試験特別奨学金

納付金一覧（2025年度）

学部	項目	第1年度納付金		第2年度以降納付金（年額）		
		入学手続時	10月上旬	第2年度	第3年度	第4年度
経済学部 経営学部 法学部 文学部	入学金	200,000円	—	—	—	—
	授業料	427,500円	427,500円	855,000円	855,000円	855,000円
	施設費	105,000円	105,000円	210,000円	210,000円	210,000円
	設備費	45,000円	45,000円	90,000円	90,000円	90,000円
	合計	777,500円	577,500円	1,155,000円	1,155,000円	1,155,000円
理工学部	入学金	200,000円	—	—	—	—
	授業料	540,000円	540,000円	1,080,000円	1,080,000円	1,080,000円
	施設費	182,500円	182,500円	365,000円	365,000円	365,000円
	設備費	77,500円	77,500円	155,000円	155,000円	155,000円
	合計	1,000,000円	800,000円	1,600,000円	1,600,000円	1,600,000円

・第2年度以降の納入は前・後期分納となります。
・第2年度以降の納付金は変更することがあります。

(注) G方式合格者については、上記のほか次の費用が必要です。

- 入学手続時に、EAGLE実習費として100,000円を納入していただきます。
- 1年次に参加するケンブリッジ大学夏期短期留学のプログラム費用として、約900,000円が別途かかります。
- 中期・長期留学は別途費用がかかります。

上記のほかに次のことをお願いしております。

- 本学では、「成蹊学園教育充実資金」〔1口10万円として2口（理工学部は3口）以上〕のご協力をお願いしております。この寄付金は任意のものですが、教育内容の充実改善や教育施設設備の整備拡充等をより一層推進するための資金として有効に活用させていただいているものです。入学後にあらためてご案内を申し上げますので、なにとぞご理解を賜り、ご協力の程お願い申し上げます。
- 成蹊大学生はご卒業と同時に一般社団法人成蹊会（成蹊学園創立以来の卒業生で組織された同窓会）の会員となっております。皆様には入学年度後期の学費納入時に、入会金36,600円の納入をお願いしております（成蹊高等学校卒業生で既に入会金、会費を納入いただいている方は対象ではありません）。

成蹊大学入学試験特別奨学金について

4教科6科目型奨学金付入試（S方式）の入学者に対して、入学試験特別奨学金を支給します。支給額は授業料の1/2相当額とし、支給期間は1年間とします。入学手続時に納付金を一度納入していただいた後、所定の手続を経て支給されます。なお、他の奨学金との併用も可能です。手続の詳細は、合格者にご案内いたします。

高等教育の修学支援新制度における給付型奨学金採用候補者について

本学は文部科学省から「高等教育の修学支援新制度」の対象機関に認定されています。同制度の対象者は、日本学生支援機構給付奨学金の受給と授業料等の減免（入学後に還付）を合わせて受けることができます。手続の詳細は、合格者にご案内いたします。

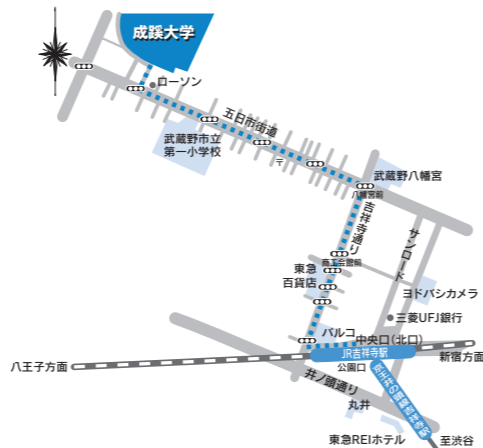
試験会場 アクセス

成蹊大学会場 東京・吉祥寺

- JR中央線・総武線・東京メトロ東西線 吉祥寺駅下車
 - 京王井の頭線 吉祥寺駅下車
 - 吉祥寺駅北口バスのりば①・②番より関東バス 約5分
「成蹊学園前」下車
 - 吉祥寺駅より徒歩 約15分
- 西武新宿線 西武柳沢駅下車
 - 西武柳沢駅南口より関東バス（吉祥寺駅行） 約15分
「成蹊学園前」下車

《注意》
成蹊大学会場に駐車場はありません。
公共交通機関をご利用ください（自転車可）。

会場までの経路図



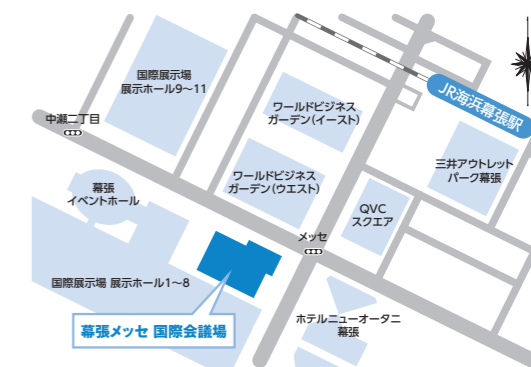
千葉会場 (E方式・G方式・P方式)

幕張メッセ 国際会議場

(千葉県千葉市美浜区中瀬2-1)

- JR海浜幕張駅下車
 - JR海浜幕張駅より徒歩 約5分

会場周辺図



横浜会場 (E方式・G方式・P方式)

横浜ベイシェラトンホテル&タワーズ

(神奈川県横浜市西区北幸1-3-23)

- JR線・東急東横線・京急本線・相鉄本線・みなとみらい線・横浜市営地下鉄 横浜駅下車
 - 横浜駅西口より徒歩 約2分

会場周辺図



仙台会場 (E方式・G方式・P方式)

TKPガーデンシティ PREMIUM仙台西口

(宮城県仙台市青葉区花京院1-2-15 ソララプラザ)

- JR線・仙台市地下鉄 仙台駅下車
 - JR東北本線 仙台駅西口より徒歩 約3分
 - 仙台市地下鉄南北線 仙台（地下鉄）駅より徒歩 約3分

会場周辺図



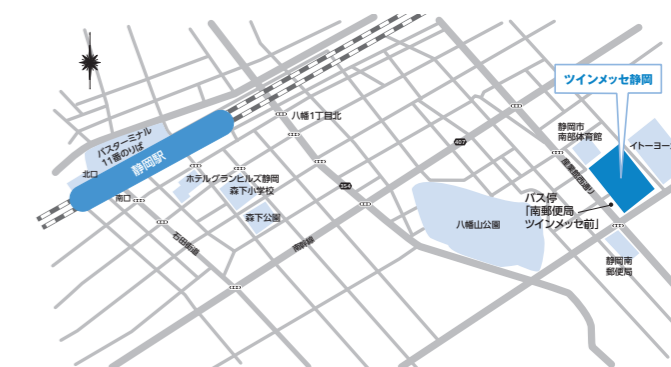
静岡会場 (E方式・G方式・P方式)

ツインメッセ静岡

(静岡県静岡市駿河区曲金3-1-10)

- JR静岡駅下車
 - JR静岡駅北口11番のりばよりバス 約10分
登呂コープタウン行き「南郵便局ツインメッセ前」下車
 - 徒歩 約1分

会場周辺図



さいたま会場 (E方式・G方式・P方式)

ロイヤルパインズホテル浦和

(埼玉県さいたま市浦和区仲町2-5-1)

- JR浦和駅下車
 - 浦和駅西口より徒歩 約7分

会場周辺図



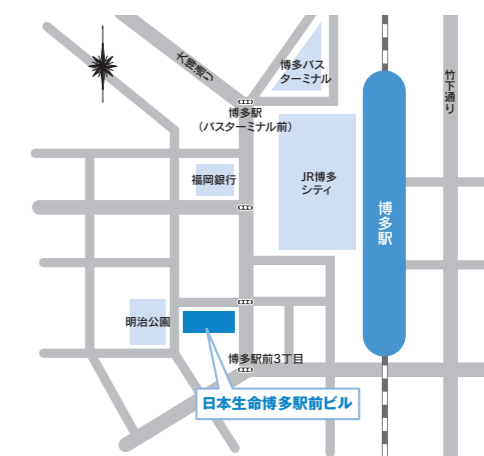
福岡会場 (E方式・G方式・P方式)

日本生命博多駅前ビル

(福岡県福岡市博多区博多駅前3-2-1 日本生命博多駅前ビル8F)

- JR博多駅下車
 - 博多駅博多口（天神方面）より徒歩 約2分

会場周辺図

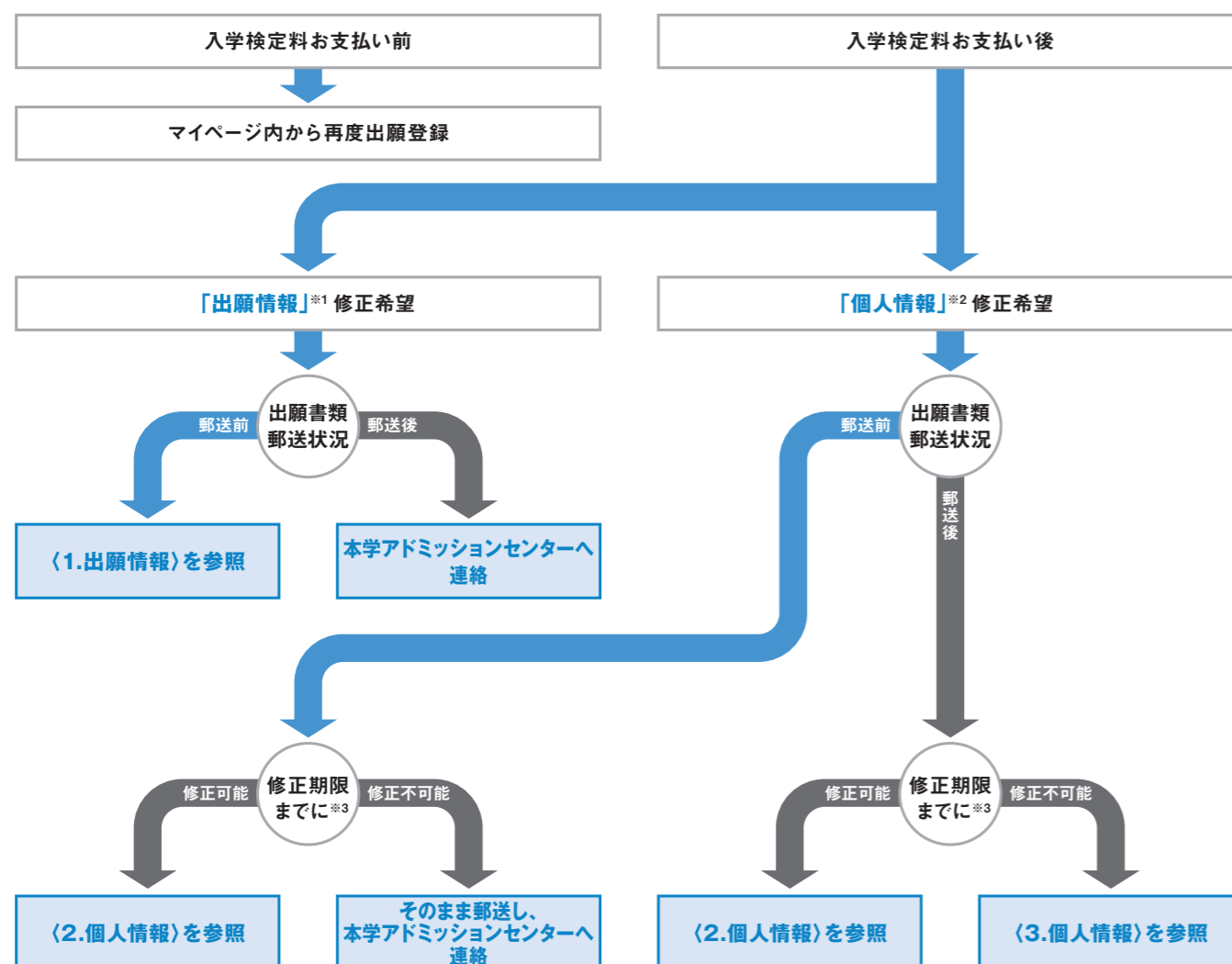


その他 出願内容の変更等について

出願（書類郵送）後の出願情報^{※1}の変更および活動報告書（G方式のみ）の差し替えは、いかなる理由があっても認めません。出願（書類郵送）前の出願情報、ならびに個人情報^{※2}の修正は、以下のとおり対応いたします。

※1 入試方式、学部、学科・専攻、選択科目、会場、英語外部検定試験の種類およびスコア（G方式のみ）

※2 氏名、フリガナ、性別、生年月日、住所、電話番号、出身高校、出身高校コード、卒業（見込）年月



※3 出願した方式の出願締切日の22時59分が修正期限です。1回の出願で複数方式に出願した場合、出願締切日が最も早い方式の出願締切日の22時59分が修正期限です。

〈1.出願情報〉出願（書類郵送）前に出願情報の誤りを発見した場合

本学アドミッションセンターまで連絡してください。出願情報の修正は、出願（書類郵送）前のみ対応します。

〈2.個人情報〉修正期限^{※3}までに個人情報の修正が可能な場合 ●出願締切日22時59分まで

Web出願サイトのマイページにログインして個人情報を修正することができます。

- ① マイページにログインしてください。
- ② 「修正」ボタンを押して修正してください。
- ③ 出願（書類郵送）前→正しい情報が記載されたWeb志願書を郵送してください。本学アドミッションセンターへの連絡は不要です。

出願（書類郵送）後→本学アドミッションセンターまで連絡してください。Web志願書の再送は不要です。

注意

- ※ 1回の出願で複数方式に出願した場合、出願締切日が最も早い方式の出願締切日をもって、「修正」ボタンは消失します。例：1回の出願でC方式（出願締切日2025年1月17日）とE方式（出願締切日2025年1月22日）に出願した場合、C方式の出願締切日の2025年1月17日22時59分を過ぎると、「修正」ボタンが消失します。それ以降に個人情報の修正を希望する場合は、以下の〈3.個人情報〉に従って、本学アドミッションセンターまで連絡してください。
- ※ 上記で個人情報の修正をした後に、追加で出願登録をする場合、修正した正しい個人情報は連動・反映されません。マイページ内にある「マイページ登録情報」で個人情報の修正を行ってから出願登録をしてください。

〈3.個人情報〉修正期限^{※3}後に個人情報の誤りを発見した場合

- ① 本学アドミッションセンターまで連絡してください。
- ② 次の1.~7.の項目を以下のメール例文を参考に「nyushi.seikei@jim.seikei.ac.jp」宛にメールしてください。
※出願期間以外には上記のメールアドレス宛に送信できません。出願登録したメールアドレス以外からメールを送信しても構いません。

「生年月日」を修正する場合の例	
宛先	nyushi.seikei@jim.seikei.ac.jp
件名	個人情報修正依頼
本文	<p>成蹊大学アドミッションセンター 出願担当</p> <p>1. 成蹊 太郎 ←----- 1. 氏名</p> <p>2. 2006年4月1日 ←----- 2. 生年月日</p> <p>3. 〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町3-3-1 ←----- 3. 住所</p> <p>4. 0422-37-3533 ←----- 4. 電話番号</p> <p>5. E方式経済学部現代経済学科 成蹊大学会場 ←----- 5. 出願内容(出願した全方式、学部、学科、専攻、選択科目、会場)</p> <p>A方式法学部法律学科 選択科目日本史</p> <p>6. 生年月日の修正 ←----- 6. 修正箇所</p> <p>正 → 2006年4月1日</p> <p>誤 → 2002年4月1日</p> <p>7. ××××-××××-×××× ←----- 7. 12桁の受付番号</p> <p>上記のとおり修正を希望します。</p>

- ③ メールを確認次第、登録されている電話番号に連絡します（登録されている電話番号以外への連絡はいたしません）。なお、修正後のWeb志願書の再送は不要です。

入学検定料返還について

「入学検定料返還請求事由」のいずれかに該当し、「返還請求方法」に則り、請求が受理された場合は、入学検定料を返還いたします。返還希望者は、請求前に本学アドミッションセンターまで連絡してください。

入学検定料返還請求事由

1. 入学検定料を納入したが、出願書類を郵送しなかった。
2. 入学検定料を重複して納入した。
3. その他、本学が返還請求事由と認めた場合。

返還請求方法

1. 返還請求に必要な「入学検定料返還申請書」の締切日は、2025年2月8日（土）【必着】です。
2. 本学所定の「入学検定料返還申請書」に必要事項を記入し、準備した封筒に入れ、郵送してください。
次ページを切り取る、またはコピーして使用するか、本学入試情報サイト上の「入学検定料返還申請書」を使用してください。

宛 先 〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町3-3-1
成蹊大学アドミッションセンター 入学検定料返還係 行

注意

- ・ 入学検定料お支払い時の払込手数料は、返還対象外です。
- ・ 返還額は、納入された入学検定料から返還にかかる振込手数料を差し引いた金額になります。
- ・ 訂正する場合は、二重線で消したうえ、必ず訂正印を押してください。
- ・ 入学検定料の返還は、提出締切日の翌月末になります。
- ・ 「入学検定料返還申請書」は、ボールペン（消せるボールペンは不可）で記入してください。

年 月 日

成蹊大学
アドミッションセンター 御中

フリガナ

受験生氏名

㊞(自署の場合不要)

住所

電話番号

()

2025年度 成蹊大学 一般選抜 入学検定料返還申請書

下記のとおり、入学検定料の返還を申請いたします。

【返還金振込先】

フリガナ									
金融機関	銀行・信用金庫 農業協同組合								支店
口座番号	普通預金								右詰でご記入 願います
フリガナ									
名 義									

- ※ 2025年2月8日(土)【必着】までに、成蹊大学アドミッションセンター宛に郵送してください。
- ※ 返還に係る振込手数料は、返還額から差し引かせていただきます。
- ※ ご記入は、ボールペンでお願いします(消せるボールペンでの記入は不可)。
- ※ 返還は上記提出締切日の翌月末になります。

返還を希望する 入試方式、 学部、学科、 専攻(理工学部のみ)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 方式 ・ 方式 ・ 方式 ・ 方式 ・ 方式 ・ 方式 	<ul style="list-style-type: none"> 学部 学部 学部 学部 学部 学部 	<ul style="list-style-type: none"> 学科 学科 学科 学科 学科 学科 	<ul style="list-style-type: none"> 専攻 専攻 専攻 専攻 専攻 専攻 	
返還請求の理由 *該当する理由に「○」 をつけてください。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 入学検定料を納入したが、書類を郵送しなかった。 ・ 入学検定料を重複して納入した。 ・ その他の理由 () 				
返還請求の金額 *入学検定料お支払い時の 払込手数料は返還対象外 です。					円

成蹊大学 吉祥寺ブリリアント奨学金

SEIKEI University Kichijōji Brilliant Scholarship

【地方出身学生予約型奨学金】

本奨学金は、入学前に採用が決定(内定)し、
入学後に手続きすることで奨学金の給付を受けることができる制度です。

給付期間

4年間継続

給付金額

年額45万円

※毎年度成績および家計基準の
継続審査があります。

採用候補者数

300名

申請資格

- ▶ 2025年度一般選抜入学試験またはAOマルデス入学試験に出願する(した)者
- ▶ 申請時および入学時に生計維持者(原則父母)が東京都(島しょ部を除く)、神奈川県、埼玉県および千葉県以外に居住し、2025年度に成蹊大学に入学できる者(地方出身(生計維持者(原則父母)が申請時と入学時に地方在住であることが要件)で2025年度に成蹊大学に入学できる要件を備えた方であればどなたでも応募できるようになりました)
- ▶ 父母両方の最新の所得証明書記載の給与・年金収入金額とその他の所得金額を合算した金額が、以下①～③のいずれかに該当する者。
 - ① 給与・年金収入のみの場合:給与・年金収入金額(控除前)が800万円未満
 - ② 給与・年金収入以外の所得のみの場合:所得金額が350万円未満
 - ③ 給与・年金収入とその他の所得の両方がある場合:①の収入金額と②の所得金額を合算した金額が800万円未満

※高等教育の修学支援新制度に採用となっている場合は、授業料減免とのみ併給が可能です。

※高等学校等における、全体の学習成績の状況による審査はありません。

本奨学金採用者には特別料金で成蹊大学専用寮へ入寮できるキャンペーンもございます。
詳細は、採用決定(内定)時に送付いたします通知と同封されたチラシにてご確認ください。

お問い合わせ先

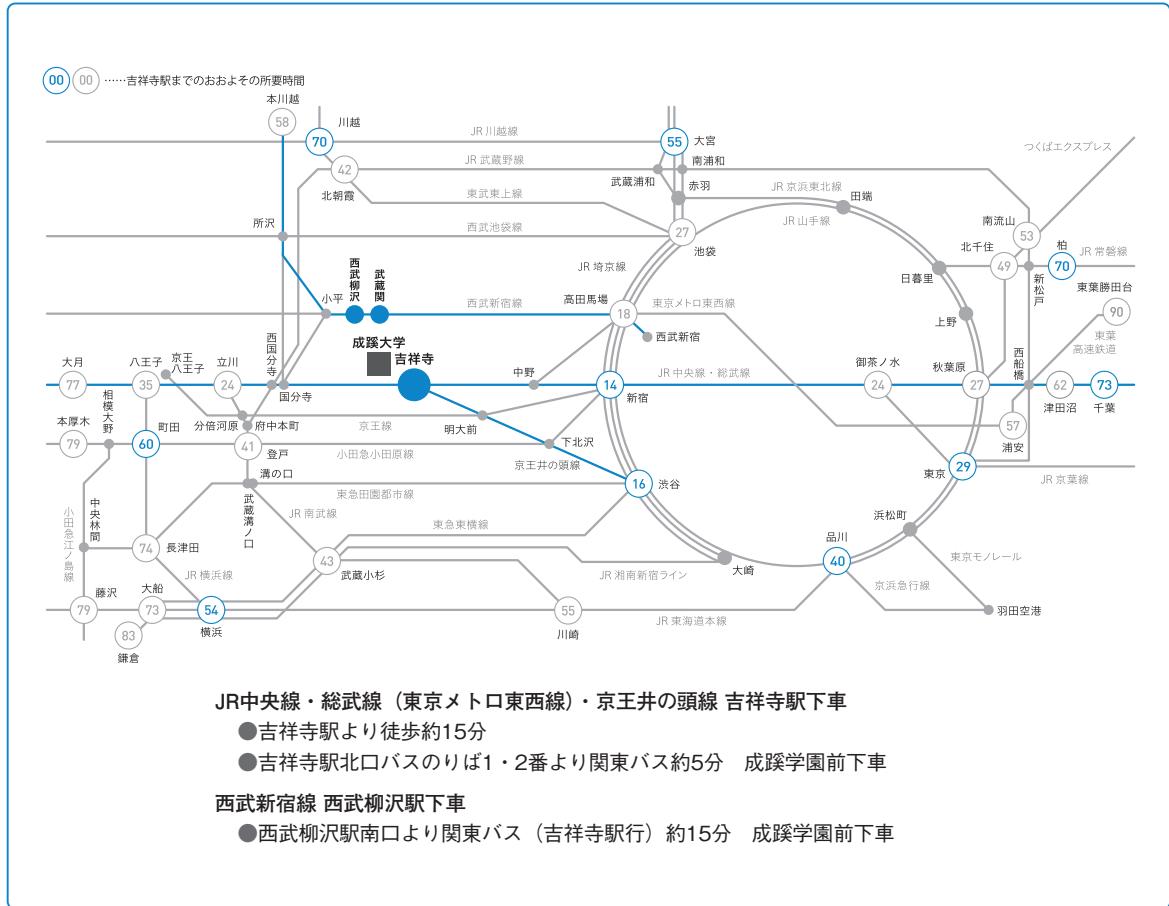
成蹊大学 学生部

Tel: 0422-37-3539 / E-mail: shogakukin@jc.seikei.ac.jp

<https://www.seikei.ac.jp/university/campuslife/information/2024/16937.html>

申請期間の確認、
募集要項・
申請書の
ダウンロードは
こちら





入学試験要項および入試ガイドにおいて、修正・変更等が生じた場合は、本学入試情報サイトに掲載します。

成蹊大学入試情報サイト「S-NET」

<https://www.seikei.ac.jp/university/s-net/>



成蹊大学

アドミッションセンター

〒180-8633 東京都武蔵野市吉祥寺北町3-3-1

TEL : 0422-37-3533 FAX : 0422-37-3864

E-mail : nyushi@jim.seikei.ac.jp

開室時間：平日 9:00～17:00、土曜 9:00～12:00（学園休業日を除く）